

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी-१८  
पाणीपुरवठा विभाग  
नागरिकांची सनद

|   |   |  |
|---|---|--|
| १ | विभागाचे नाव  | पाणीपुरवठा विभाग   |
| २ | विषय  | बांधकाम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासाठी पाणीपुरवठा विभागाकडील ना हरकत दाखला  |
| ३ | आवश्यक कागदपत्रे  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ रितसर मान्यताप्राप्त वास्तुविशारद कडील अर्ज</li> <li>➤ बांधकाम विभागासाठी सादर केलेला इमारतीचा लेआऊटसह नकाशा व प्रस्तावित सदनिकांनुसार जमिनीखालील व इमारतीवरील पाण्याची टाकी व रेनवॉटर हार्वेस्टिंगसह नकाशा</li> <li>➤ रेनवॉटर हार्वेस्टिंग प्रमाणपत्र</li> <li>➤ बांधकाम परवानगीसाठीचे पाणीपुरवठा विभागाकडील ना हरकत दाखल्याची झेरॉक्स प्रत</li> <li>➤ STP/Recycling Unit बंधनकारक असलेस Treated पाण्याचा वापर करणेसाठीची यंत्रणा- जमिनीवरील Storage Tank, Over hade Tank आणि Network दर्शविणारा नकाशा</li> <li>➤ आवश्यकतेनुसार व पाणीपुरवठा विभागाचे मागणीनुसार पाणी उपलब्धतेच्या अनुषंगाने सादर करावयाचे हमीपत्र</li> <li>➤ पुर्णत्वाचा ना हरकत दाखला घेणे अगोदर CGWA विभागाकडील ना हरकत दाखला व MEP अभियंता यांचे टेस्टिंग व पुर्णत्वाचा दाखला सादर करणेच्या अटीवर सदर दाखला देणेत येतो.</li> </ul> |
| ४ | अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी   | अर्ज प्राप्त झालेल्या दिनांकापासून १० कार्यालयीन दिवस  |
| ५ | माहिती / दाखले मिळण्याचे ठिकाण  | सर्व संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय  |
| ६ | महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम | कलम २६३ व अनुसूचित 'ड' प्रकरण १५   |

|    |   |  |                             |
|----|---|--|-----------------------------|
| ७  | शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक, ठराव इ.   | महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम कलम २६३ व अनुसूचित 'ड' प्रकरण १५  |                             |
| ८  | निर्णय घेणारे स्तर  |  |                             |
|    | स्तर  | पदनाम  | निर्णयासाठी लागणारा कालावधी |
|    | पहिला स्तर  | कनिष्ठ अभियंता   | ४ दिवस                      |
|    | दुसरा स्तर  | उपअभियंता  | ३ दिवस                      |
|    | तिसरा स्तर  | कार्यकारी अभियंता  | ३ दिवस                      |
|    | आदेश प्रमाणपत्र निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी  | कार्यकारी अभियंता पाणीपुरवठा विभाग   | -                           |
| ९  | आवश्यक फी व त्यांचे परिपत्रक  | महानगरपालिकेमार्फत बांधकाम पुर्णत्वा दाखल्यासाठी पाणीपुरवठा विभागाकडील ना हरकत दाखला देणेकरीता कोणतेही फी आकारली जात नाही                                  |                             |
| १० | फी भरण्याची पध्दत   | महानगरपालिकेमार्फत बांधकाम पुर्णत्व दाखल्यासाठी पाणीपुरवठा विभागाकडील ना हरकत दाखला देणेकरीता कोणतेही फी आकारली जात नाही. त्यामुळे फी भरणेची आवश्यकता नाही |                             |
| ११ | अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम                | संबंधित प्रभागातील कार्यकारी अभियंता, पाणीपुरवठा विभाग   |                             |
| १३ | सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल ते अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक | सह शहर अभियंता - पाणीपुरवठा विभाग<br>पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी-१८<br>दूरध्वनी क्र. (०२०) ६७३३३३३३<br>ईमेल - water@pcmcindia.gov.in                |                             |



सह शहर अभियंता  
पाणीपुरवठा विभाग  
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका  
पिंपरी-१८