



पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी-४११०१८
नागरिकांची सनद

- १) विभागाचे नांव:- प्राथमिक शिक्षण विभाग
२) विषय:- इ.१ ली नवीन प्रवेश
३) आवश्यक कागदपत्रे:- १) जन्म तारखेचा व जातीचा दाखला
- ४) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा
कालावधी:- जन्म तारखेचा व जातीचा दाखला प्राप्त
झालेल्या दिनांका पासून कार्यालयीन ३ दिवस
संबंधित प्राथमिक शाळा
- ५) माहिती व दाखले मिळण्याचे ठिकाण:- १९४९ चे कलम १२८
- ६) मुंबई प्राथमिक शिक्षण अधिनियम १९४७ व
१९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे
आहे ते कलम:-
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक
ठराव इ:-
- ८) निर्णय घेणारे अधिकारी:-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
आदेश प्रमाणपत्र निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी	संबंधित शाळेचे मुख्याध्यापक	३ दिवस

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक:- निरंक
- १०) फी भरण्याची पध्दत:- निरंक
- ११) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये:- इ.१ ली नवीन प्रवेश प्रशासकीय कामकाज
न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार करण्याच्या ज्या टप्प्यावर कार्यवाही प्रलंबित
असेल
- धरायचे त्यांचे नांव व पदनाम अशा शाळेचे मुख्याध्यापक यांस जबाबदार राहिल.
- १२) सेवा विहित कालावधीत पुरवली प्रशासन अधिकारी, शिक्षण विभाग, पिंपरी चिंचवड
न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल महानगरपालिका, पिंपरी-१८, दु.क्र.०२०-
तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्र. २७४२६१३९
ई मेल- schoolboard@pcmcindia.gov.in
- १३) वरील सेवा सुविधा संबंधी अधिक माहिती:- सारथी- शिक्षण विभाग येथे उपलब्ध आहे