



ISO 9001:2008 Certification  
पांचत महानगरपालिका

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,  
पिंपरी ४११ ०९८.  
नागरी सुविधा केंद्र,  
दि.०७ /०७/२०१६.

## अधिसूचना

**क्रमांक :-** नासुके/१/कावि/२५९/२०१६ :- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ (सन २०१५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.३१) च्या कलम ३(१) अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, आयुक्त, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी ४११ ०९८., महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, शासन निर्णय क्र.एमसीओ-२०१५/प्र.क्र.१८९/नवि-१४ दि.२३/०६/२०१५ या निर्णयानुसार, याद्वारे उक्त अधिनियमाचे प्रयोजनार्थ पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या विविध विभागांमार्फत पात्र नागरिकांना पुरविण्यात येत असलेल्या लोकसेवा, नियत कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम आणि द्वितीय अपिल प्राधिकारी या बाबी खालील परिशिष्टामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अधिसूचित करीत आहे.

तथापि खालील नमूद सेवा विहित कालावधीत लोकसेवकाने नामंजूर केल्यास संबंधित कायदा अथवा प्रचलित तरतुदीनुसारच त्यावर सक्षम प्राधिकारी यांच्याकडे अपिल करावे लागेल.

### परिशिष्ट

अ.क्र.	लोकसेवा	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिल प्राधिकारी	द्वितीय अपिल प्राधिकारी
१.	२.	३.	४.	५.	६.
1.	जन्म प्रमाणपत्र देणे	३ दिवस	(जन्म व मृत्यु नोंदणी अधिनियम १९६९ अन्वये प्राधिकृत अधिकारी) उपनिबंधक तथा प्रभारी / ज्येष्ठ वैद्यकीय अधिकारी / वैद्यकीय अधिकारी	अतिरिक्त आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी	आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी
2.	मृत्यु प्रमाणपत्र देणे	३ दिवस	विवाह नोंदणी अधिनियम, १९९८ अन्वये प्राधिकृत अधिकारी (विवाह निवंधक)	सह आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
3.	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	३ दिवस	सहाय्यक मंडळाधिकारी	प्रशासन अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त
4.	मालमत्ता कर उतारा देणे	३ दिवस	सहाय्यक मंडळाधिकारी	प्रशासन अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त
5.	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	३ दिवस	प्रशासन अधिकारी	प्रशासन अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त
6.	अ) दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	१५ दिवस	प्रशासन अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	ब) वारसाहक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	१५ दिवस	प्रशासन अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
7.	झोन दाखला देणे	७ दिवस	कनिष्ठ अभियंता / सहाय्यक नगररचनाकार	नगररचनाकार / उपअभियंता	उपरांचालक नगररचना
8.	भाग नकाशा देणे	३ दिवस	कनिष्ठ अभियंता / सहाय्यक नगररचनाकार	नगररचनाकार / उपअभियंता	उपरांचालक नगररचना

अ.क्र.	लोकसेवा	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिल प्राधिकारी	द्वितीय अपिल प्राधिकारी
१.	२.	३.	४.	५.	६.
9.	बांधकाम परवानगी देणे	६० दिवस	संबंधित कार्यकारी अभियंता / उपशहर अभियंता	समन्वय अधिकारी तथा उपशहर अभियंता	आयुक्त
10.	जोते प्रमाणपत्र	१५ दिवस	संबंधित कार्यकारी अभियंता / उपशहर अभियंता	समन्वय अधिकारी तथा उपशहर अभियंता	आयुक्त
11.	भोगवटा प्रमाणपत्र	३० दिवस	संबंधित कार्यकारी अभियंता / उपशहर अभियंता	समन्वय अधिकारी तथा उपशहर अभियंता	आयुक्त
12.	नळजोडणी देणे	१५ दिवस	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता	सह शहर अभियंता
13.	जलनिःसारण जोडणी देणे	१५ दिवस	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता	सह शहर अभियंता
14.	अग्निशमन ना हरकत दाखला देणे	७ दिवस	अग्निशामक अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
15.	अग्निशमन अंतिम ना हरकत दाखला देणे	१५ दिवस	अग्निशामक अधिकारी	सहाय्यक आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त

सही/-

आयुक्त,

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,

पिंपरी ४११ ०१८.