

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी ४११०१८
नागरिकांची सनद

१. विभागाचे नाव वैद्यकिय मुख्य कार्यालय
२. विषय हॉस्पिटल रजिस्ट्रेशन नविन परवाना देणे व नुतनीकरण करणे.
३. आवश्यक कागदपत्रे
 १. विहित नमुन्यातील अर्ज.
 २. डॉक्टरांचे डिग्री व एम.एम.सी. व एम.सी.आय. चे रजिस्ट्रेशन व त्यांचे नुतनीकरण केलेचे प्रमाणपत्राची स्वसाक्षांकित / साक्षांकित प्रत अर्जात नमुद केल्याप्रमाणे अनुक्रमांकानुसार डॉक्टर व व्हिजिटिंग डॉक्टर यांचे कागदपत्रे.
 ३. ए.एन.एम. व जी.एन.एम. परिचारीका यांचे महाराष्ट्र नर्सिंग काऊन्सिल चे रजिस्ट्रेशन व त्यांचे नुतनीकरण केल्याचे प्रमाणपत्राची साक्षांकित कागदपत्रे.
 ४. हॉस्पिटल मालक जर बी.ए.एम.एस. किंवा बी.एच.एम.एस. धारक असेल तर हॉस्पिटल मध्ये सेवा देणारे सर्व स्पेशालिस्ट व्हिजिटिंग डॉक्टरांचे २४ तास सेवा देण्याचे र रु १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर ऍफॅडिव्हिट केलेले प्रतिज्ञापत्र व स्पेशालिस्ट व्हिजिटिंग डॉक्टरांचे नुतनीकरण केलेले एम.एम.सी. प्रमाणपत्राची साक्षांकित प्रत.
 ५. हॉस्पिटल मालक जर बी.एच.एम.एस. धारक असेल तर त्या डॉक्टरांनी हॉस्पिटल मध्ये फक्त होमिओपॅथी सेवा देण्याचे र रु १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर ऍफॅडिव्हिट केलेले प्रतिज्ञापत्र.
 ६. जुने हॉस्पिटल रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्राची साक्षांकित प्रत.
 ७. र रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर हॉस्पिटलचे जागेबाबत ऍफॅडिव्हिट केलेले प्रतिज्ञापत्र.
 ८. जागा भाडे तत्वावर असल्यास भाडे कराराची साक्षांकित प्रत.
 ९. हॉस्पिटल जर निवासी भागात असले तर तसे तेथील रहिवाश्यांची व सोसायटीचे ना-हरकत प्रमाणपत्र.
 १०. चालु आर्थिक वर्षाअखेर संपुर्ण कर भरल्याची पावती साक्षांकित प्रत.

११. चालु आर्थिक वर्षाची पाणीपट्टी भरल्याची पावती साक्षांकित प्रत.
१२. मुंबई शॉप ऍक्ट साक्षांकित प्रत.
१३. महाराष्ट्र पॉल्युशन कंट्रोल बोर्डचे प्रमाणपत्राची साक्षांकित प्रत (नुतनीकरणाकरिता आवश्यक)
१४. फायर ऑडिट बाबत कागदपत्रे.
- अ) अग्नीशामक विभागाचे नाहरकत प्रमाणपत्र साक्षांकित प्रत (५० बेड यापुढील व १५ मीटरपेक्षा उंची असलेली इमारत)
- ब) शासनमान्य खाजगी फायर एजन्सीकडील फायर ऑडिट अहवाल फॉर्म बी सह.
१५. रुग्णालयाचे इलेक्ट्रीक ऑडिट केलेचे प्रमाणपत्र.
१६. रुग्णालयामधील मालक जर एकापेक्षा अधिक असतील तर त्याचे भागीदारी दस्ताऐवज.

४. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी

अर्ज दिल्यापासून १० कार्यालयीन दिवस.

५. माहिती/ दाखले मिळण्याचे ठिकाण

वैद्यकिय मुख्य कार्यालय, पिंपरी चिंचवड

महानगरपालिका पिंपरी ४११०१८

६. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील ज्या

बॉम्बे नर्सिंग ऍक्ट १९४९

कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम

७. शासन निर्णय आदेश, परिपत्रक ठराव क्र.

बॉम्बे नर्सिंग ऍक्ट १९४९

८. निर्णय घेणारे अधिकारी

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	लिपिक	२ दिवस
दुसरा स्तर	उपलेखापाल	३ दिवस
तिसरा स्तर	वैद्यकिय अधिकारी	३ दिवस
आदेश प्रमाणपत्र निर्गमित करणेस सक्षम अधिकारी	सहा. आरोग्य वैद्यकिय अधिकारी	२ दिवस

९. आवश्यक फी व त्यांचे परिपत्रक

सोबत दरपत्रक जोडले आहे.

१०. फी भरण्याची पध्दत

रोख किंवा डिमांडड्राफ्टद्वारे

११. अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न

घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे

त्यांचे नाव पदनाम

१२. सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास

ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व

त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक

-

सहा. आरोग्य वैद्यकिय अधिकारी तथा विभागप्रमुख

वैद्यकिय विभाग मुख्य कार्यालय, पिंपरी चिंचवड

महानगरपालिका प्रशासकिय इमारत, दुसरा मजला,

पिंपरी पुणे १८

दूरध्वनी क्रमांक - ०२०-६७३३३३३३ Ex १३०७

ई-मेल Medical@pcmcindia.gov.in

सोबत दरपत्रक

(डॉ. लक्ष्मण गोफणे)

सहा. आरोग्य वैद्यकिय अधिकारी

तथा विभाग प्रमुख

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,

पिंपरी ४११०१८

दरपत्रक

Sr. No.	Category	Rate for 01.04.2022 TO 31.03.2023	Allowed Weight
1.	0-5 Beds	1191.64 per month	०.०७५ kg प्रतिदिनी प्रतिबेड
2.	6 & above beds	7.99 per bed per day	०.०७५ kg प्रतिदिनी प्रतिबेड
3.	Dispensary / Clinic, Dental Clinic, Veterinary Clinic	3953.56 per Year	३ kg प्रति महिना
4.	Path. Labs	794.41 per month	१४ kg प्रति महिना
5.	Blood Bank / Eye Bank	2497.96 per month	४६ kg प्रति महिना
6.	Excess weight for all categories	49.74 per kg	--

- GST extra, wherever/whenever applicable.

(डॉ. लक्ष्मण गोफणे)
सहा. आरोग्य वैद्यकिय अधिकारी
तथा विभाग प्रमुख
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,
पिंपरी ४११०१८