पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका पिंपरी,

पुणे-१८

अग्निशामक विभाग

(मॅन्युअल क्र.६)

विषय : उपलब्ध असलेल्या अथवा अधिपत्याखाली असलेल्या दस्तऐवजाच्या (अभिलेखाच्या) वर्गवारीची यादी सोबत जोडली आहे.

अग्निशमन विभागाकडील अभिलेखाची वर्गवारी

क्र.	विषय	कालावधी	वर्गीकरण
1	BUILDING PLAN PROVISIONAL NOC	5 Years	C
2	BUILDING PLAN FINAL NOC	10 Years	B1
3	KEROSENE NOC	5 Years	C
4	HOTEL NOC	10 Years	B1
5	CINEMA HALL	10 Years	B1
6	FUNCTION HALL	10 Years	B1
7	VIDEO CENTER	5 Years	C
8	DANGEROUS TRADING	10 Years	B1
9	DANGEROUS SCRAP STORAGE	10 Years	B1
10	PETROL / DIESEL PUMP	10 Years	B1
11	LPG STORAGE AGENCY	10 Years	B1
12	CNG & LPG PUMP	10 Years	B1
13	LPG PETROCHEMICAL SYSTEM L	10 Years	B1
14	CYBER CAFÉ	5 Years	C
15	SHOPPING MALL	10 Years	B1
16	PHATAKA STALL (TATPURTA /HANGAMI)	1 Years	D
17	AUTOMOBILE SHOWROOM & SERVICE CENTER	10 Years	B1
18	PARKING AS BUSINESS	5 Years	C
19	COMPANY / MILL	30 Years	B
20	SPORTS COMPLEX	10 Years	B1
21	KHELNI MANORANJAN	1 Years	D
22	HANGAMI KHELNI	1 Years	D
23	FIRE ATTENDANCE CERTIFICATE	5 Years	C
24	KATTCHE BHANDKAM	5 Years	C
25	STANDBY DUTY	1 Years	D
26	ANY (EX. REJECTED NOC	5 Years	C
27	FIRE BRIGADE VAN REGISTER	Permanent	A
28	GOVERNMENT ORDER FOR FIRE BRIGADE	Permanent	A
29	FILE OF PURCHASE OF STORES	30 Years	B
30	MOTOR SPARE PART REGISTER	10 Years	B1
31	PURCHASE OF NEW MACHINERY FILE	10 Years	B1
32	LOG BOOK PETROL/DIESEL ACCOUNT REGIS	5 Years	C
33	FIRE BRIGADE TRAINING FILE	5 Years	C
34	DAILY OCCURANCE REGISTER	1 Years	D
35	REGISTER OF REFERECNE FROM LICENCING SECTION	1 Years	D
36	FIRE AND SPECIAL CALL	1 Years	D
37	FIRE OUT OF CORPORATION LIMITS	1 Years	D
38	WATER SELL APPLICATION FILE	1 Years	D
39	FIRE REPORT FILE	1 Years	D
40	CORRESPONDENCE FILE	1 Years	D
41	ATTENDENCE REGISTER	1 Years	D
42	INWARD REGISTER	1 Years	D
43	OUTWARD REGISTER	1 Years	D
44	DEAD STOCK REGISTER	Permanent	A

45	GOVERNMENT RESOLUTIONS(G.R.)FILE	Permanent	A
46	PERSONAL FILE OF EMPLOYEE	Permanent	A
47	SERVICE BOOK	30 Years	B
48	PAY BILL AND REGISTER	30 Years	B
49	VEHICLE HISTORY REGISTER	30 Years	B
50	LOG BOOK	30 Years	B
51	HOUSE LOAN REGISTER	30 Years	B
52	VEHICLE LOAN REGISTER	30 Years	B
53	PF LOAN REGISTER	30 Years	B
54	COMPUTER LOAN REGISTER	30 Years	B
55	VEHICLE HISTORY SHEE	30 Years	B
56	REGISTER OF RETIREMENT EMPLOYEES	30 Years	B
57	MUSTER ROLL	10 Years	B1
58	PERMANENT ADVANCE REGISTER	10 Years	B1
59	DELEGATION OF POWERS	10 Years	B1
60	MEDICAL ADVANCE REGISTER	10 Years	B1
61	MEDICAL ADVANCE FILE	10 Years	B1
62	FILE OF GOVERNMENT LETTERS	10 Years	B1
63	INWARD OUTWARD REGISTER	5 Years	C
64	WORKSHEET	5 Years	C
65	TAPAL BOOK	5 Years	C
66	STATIONERY REGISTER	5 Years	C
67	BUDGET PROVISION REGISTER	5 Years	C
68	BUDGET PROVISION FILE	5 Years	C
69	EARNED LEAVE APPLICATION	5 Years	C
70	OFFICE ORDER FILE	5 Years	C
71	OFFICE ORDER REGISTER	5 Years	C
72	PAY FIXATION FILE	5 Years	C
73	LEAVE AND INCREAMENT CASES	5 Years	C
74	AUDIT OBJECTION AND COMPLIANCES	5 Years	C
75	TA BILLS /LTA BILLS	5 Years	C
76	REGISTER OF DEDUCTIONS FROM SALARY	5 Years	C
77	INWARD REGISTER OF GOVT.LETTER	5 Years	C
78	OVERTIME REGISTER	5 Years	C
79	CASUAL LEAVE REGISTER	1 Years	D
80	FIRE BRIGADE VAN REGISTER	1 Years	D
81	MOVEMENT REGISTER	1 Years	D
82	MISC.FILES OF CORRESPONDENCE	1 Years	D
83	WEEKLY WORKSHEET REPORT	1 Years	D
84	DIWALI ADVANCE REGISTER	1 Years	D

विभागात उपलब्ध् असलेले दस्तऐवज तपशिल :

क्र.	**विषय**	**दस्तऐवज तपशिल**
१	आस्थापना विषयक	कर्मचारी वैयक्तिक नस्ती व सेवानोंद पुस्तके, अस्थापना विषयक कार्यालयीन रजिस्टर व नस्ती मासिक व पुरवणी वेतन पत्रके
२	ना हरकत दाखला विषयक	अग्निशामक विभागामार्फत देण्यात आलेल्या उंच इमारत, उदयोगधंदे, कंपनी, हॉटेल, रॉकेल, इ. बाबत मुळ नस्ती
३	रोख भरणा विषयक	सामान्य पावती पुसतके, स्थळप्रतीसह, भरणाचलन, पोटकिर्द रजिस्टरर्स.
४	जंगम मालमत्ता विषयक	जंगम मालमत्ता रजिस्टर, अग्निशामक वाहने, उपकरणे, साधन सामुग्री व स्टेशनरी वाटप रजिस्टर.

विभागामार्फत देण्यात येणा-या ना हरकत दाखले विषयक आवश्यक कागदपत्रे व शुल्क तपशिल –

१) इमारत बांधकाम ना हरकत दाखला (तात्पूरता / सुधारित /अंतिम) -

अ) प्लॅन मंजुरी तात्पुरता ना हरकत दाखला. (प्रोव्हीजनल) –

१) अर्ज-सुवाच्च अक्षरात आर्किटेक्ट/बिल्डरचे सही शिक्यानिशी.

२) बिल्डिंग प्लॅन फॉर्मेट-संपुर्ण व्यवस्थित भरलेला व सही शिक्यानिशी.

३) प्लॅन कॉपीज ब्लु प्रींट/कॉम्प्युटर प्रींट सेट-इमारत लेआऊट, एलीव्हेशन, सेक्शन, फ्लोअर प्लॅन इ. रेखांकीत केलेला आवश्यक वापरासह, सही शिक्यानिशी.

४) कुलमुखत्यार पत्र – आवश्यकते प्रमाणे.

- प्रोसंसिंग फी र. रु. १५२०/- (अर्जासह भरणे)

ब) सुधारीत (रीव्हाईज) अग्निशामक ना हरकत दाखला -

१) अर्ज सुवाच्च अक्षरात आर्किटेक्ट/बिल्डरचे सही शिक्यानिशी. (कृपया साईड मार्जिनचा तक्ता सोबत जोडावा)

२) प्लॅन कॉपीज ब्ल्यु प्रींट/कॉम्प्युटर प्रींट सेट इमारत लेआऊट, एलीव्हेशन, सेक्शन, फ्लोअर प्लॅन इ. तसेच अग्निशमन यंत्रणा रेखांकीत केलेला आवश्यक वापरासह, सही शिक्यानिशी.

३) तात्पुरता (प्रोव्हीजनल) ना हरकत दाखल्याची छायांकीत प्रत.

४) इमारत उंची/बिल्टअप वाढविणेबाबत D.C.R. ची प्रत.

५) बिल्डिंग प्लॅन फॉरमॅट-व्यवस्थित भरलेला.(पुर्वीचे व सुधारीत माहितीचा तक्ता भरुन)

- प्रोसेसिंग फी (दाखल शुल्क) र. रु. १५२०/- (अर्जासह भरणे)

ङ) पुर्णत्वाचा (फायनल) अग्निशामक ना हरकत दाखला –

१) अर्ज–सुवाच्च अक्षरात आर्किटेक्ट/बिल्डरचे सही शिक्यानिशी.

२) प्लॅन कॉपीज ब्ल्यु प्रींट/कॉम्प्युटर प्रींट सेट-इमारत लेआऊट, एलीव्हेशन, सेक्शन, फ्लोअर प्लॅन इ. तसेच अग्निशमन यंत्रणा रेखांकीत केलेला आवश्यक वापरासह, सही शिक्यानिशी.

३) तात्पुरता (प्रोव्हीजनल) अग्निशामक ना हरकत दाखला छायांकीत प्रत.

४) फायर सप्लायर (लायसन्स एजंन्सीज कडुन) यांचेकडील अग्निशमन यंत्रणा लावले बाबतचा " ए फॉर्म " मध्ये दाखला.

५) इमारतीतील सोसायटीकडुन ३ वर्षाचा संपुर्ण मेन्टनंन्स कॉन्ट्रॅक्ट (AMC) नोटिराईज्ड प्रत. (र. रु. १०० च्या स्टॅम्प पेपरवर)

६) फायर रेफ्युज एरीया सोडल्याबाबत विकसकाचे नोटिराईज्ड केलेले शपथपत्र प्रत.

७) डिजी सेट बॅकअप कनेक्शन लेटर.

८) फायर लिफ्ट सर्टिफिकेट प्रत.

९) रायझर पाईपलाईन, लॅन्डींग वॉल व होज पाईप्स यांचे ISI मार्क प्रमाणपत्र प्रत.

१०) फायर डोअर प्रमाणपत्र प्रत.

११) प्रशिक्षीत फायर ऑफिसर नेमणुकीबाबत पत्र. (गरज असल्यास)

१२) अग्निशमन यंत्रणेची छायाचित्रण व फोटो (संपुर्ण यंत्रणा, पंप व स्टार्टर, एक्स्टींग्युशर)

१३) बिल्डिंग प्लॅन फॉरमॅट (व्यवस्थित भरलेला सही व शिक्क्यासह)

- प्रोसंसिंग फी (दाखल शुल्क) र. रु. २०/- (अर्जासह भरणे)

२) हॉटेल ना हरकत दाखला :

अ) नविन ना हरकत दाखला

१) लेटर हेडवर अर्ज (हॉटेल मालकाचे नांव, आसन संख्या, कर्मचारी वर्ग संख्या, जबाबदार वयक्तीचे नांव, नंबर इ.)

२) शॉप ऍक्ट लायसन्स प्रत.

३) प्लॅन सेट ज्यावर हॉटेल आराखडा, मुख्य रस्ता, पार्कींग,किचन, गॅस सिलेंडर इ. प्रॉपर्टी कार्ड पि.चिं.म.न.पा. कडील.

४) L.P.G. गॅस असल्याचे कगदपत्रे.

५) अग्निशमन साधने (५ किग्रॅ ABC, मॉडयुलर फायर एक्स्टींग्युशर व ५ किग्रॅ,) मुळ बिल प्रत, अग्निशमन साधने लावल्याचा फोटो.

६) गत वर्षाचा मनपा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

७) हॉटेल इमारतीचा समोरुन काढलेला फोटो.

- अर्ज जमा फि / प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ३२०/- (अर्जासह भरणे)

ब) नुतनीकरण -

१) लेटर हेडवर अर्ज (हॉटेल मालकाचे नाव, आसन संख्या, कर्मचारी वर्ग संख्या, जबाबदार

वयक्तीचे नांव, नंबर इ.)

२) अन्न परवाना (पि.चिं.म.न.पा. चा.) प्रत.

३) L.P.G. गॅस असल्याचे कगदपत्रे.

४) गत वर्षाचा मनपा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती.

५) अग्नि. साधने बिल मुळ प्रत/सर्व्हिसींग दाखला.

६) मागील वार्षाचा अग्निशामक ना हरकत दाखला प्रत.

७) अग्निशमन साधने लावल्याचा फोटो.

८) हॉटेल इमारतीचा समोरुन काढलेला फोटो.

९) जुने पोलिस परवाना.

- अर्ज जमा फि / प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ७०/- (अर्जासह भरणे)

३) रॉकेल ना हरकत दाखला :

अ) नविन ना हरकत दाखला

१) लेटर हेडवर अर्ज.

२) शॉप ऍक्ट लायसंन्स

३) शेजारच्यांचे नाहरकत दाखले.

४) रॉकेल साठा मंजूरी प्रत.

५) जागा भाडेतत्वार असल्यास भाडे करारनामा कम ना हरकत दाखला.

६) गत वर्षाचा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती

७) अन्न परवाना व सप्लायर कडील ऑथरटी/ कोठा लेटर.

८) अग्निसाधने व सर्व्हीसिंग दाखले व फोटो.

९) सरकारी रॉकेल विक्रि परवाना.

- अर्ज जमा फि / प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ३२०/- (अर्जासह भरणे)

ब) नुतनीकरण –

१) लेटर हेडवर अर्ज.

२) शेजारच्यांचे ना हरकत दाखले. (नो ऑब्जेक्शन सर्टीफिकेट/संमतीपत्र)

३) मागील वर्षाचा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती.

४) अग्नि. साधने सर्व्हिसींग दाखला व अग्निशमन साधने लावल्याचा फोटो.

५) मागील वार्षाचा अग्निशामक ना हरकत दाखला प्रत.

६) FSO/सरकारी रॉकेल विक्री परवाना प्रत.

- अर्ज जमा फि / प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ७०/- (अर्जासह भरणे)

४) पेट्रोल पंप ना हरकत दाखला :

अ) नविन ना हरकत दाखला

१) नविन ना हरकत दाखला.

२) शॉप ऍक्ट लायसन्स.

३) CCE प्रमाणीत प्लॅन पत्रासह.

४) गत वर्षाचा टॅक्स भरल्याची पावती.

५) अग्निशमन साधने मुळ बिल, लावल्याचा रिपोर्ट पि.चिं.म.न.पा. कडील.

६) पुर्णत्वाचा दाखला पि.चिं.म.न.पा. कडील.

७) टँक टेस्ट रीपोर्ट.

८) आपत्कालिन संपर्क साधणेकामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद वद फोन नं.)

- अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. २२०/- (अर्जासह भरणे)

ब) नुतनीकरण –

१) लेटर हेडवर अर्ज

२) गत वर्षाचा मनपाचा टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

३) अग्निशमन साधने लावल्याचा रिपोर्ट.

४) मागील वार्षाचा अग्निशमन ना हरकत दाखला प्रत.

५) आपत्कालिन संपर्क साधणेकामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद वद फोन नं.)

- अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. १७०/- (अर्जासह भरणे)

५) कंपनी / कारखाने ना हरकत दाखले :

अ) नविन ना हरकत दाखला

१) लेटर हेडवर अर्ज (उत्पादन तपशील, कर्मचारी संख्या, जबाबदार वयक्तीचे नांव, नंबर इ.)

२) कंपनी प्लॅन कॉपी सेट ज्याला पि.चिं.म.न.पा./एम.आय.डी.सी.ने मान्यता दिली असेल.

३) कच्च्या मालाची यादी व साठा किती याचा तपशिल.

४) पक्का माल व साठा किती याचा तपशिल.

५) कंपनीत असलेल्या मशीन्सची माहिती.(प्रकार, संख्या, टेक्निकल डीटेल्स, कॅपॅसिटी प्रेशर तापमान, इंधन पॉवर इ.)

६) कर्मचारी व कामकाजाची वेळ याची माहिती.

७) फॅक्टरी इन्सपेक्टर रिपोर्ट प्रत.

८) MSEB/इलेक्ट्रीक इन्सपेक्टर रिपोर्ट दाखला.

९) मनपा उदयोगधंदा परवाना प्रत.

१०) गत वर्षाचा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती.

११) अग्निशमन साधने बिल/लावल्याचा रिपोर्ट.

१२) धोकादायक पदार्थसाठा परवाना (धोकादायाक कंपनी करीता)

१३) अग्निशमन प्रशिक्षित कर्मचारी यादी.

१४) आपत्कालीन संपर्क साधने कामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद व फोन नं.)

१५) इमरजंन्सी प्लॅन सेट - २ प्रती.

- अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फी (दाखल शुल्क) र. रु. २२०/- (अर्जासह भरणे)

ब) नुतनीकरण –

१) लेटर हेडवर अर्ज. (हॉटेल मालकाचे नाव, आसन संख्या, कर्मचारी वर्ग संख्या, जबाबदार वयक्तीचे नांव,

२) फॅक्टरी इंन्सपेक्टर रिपोर्ट प्रत.

३) मनपा उदयोग धंदा परवाना प्रत.

४) गत वर्षाचा मनपाचा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

५) अग्नि. साधने बिल, लावल्याचा रिपोर्ट.

६) आपत्कालीन संपर्क साधने कामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद व फोन नं.)

७) मागील वार्षाचा अग्निशामक ना हरकत दाखला प्रत.

- अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. १७०/- (अर्जासह भरणे)

६) सिनेमागृह ना हरकत दाखले :

अ) नविन ना हरकत दाखला

१) लेटर हेडवर अर्ज,

२) शॉप ऍक्ट लायसन्स प्रत.

३) फिल्म डिव्हीजन कडील परवाना प्रत.

४) इमारत प्लॅन कॉपी (आसन व्यावस्था, आसन संख्या, जाणे व येणे चा मार्ग)

५) पोलिस परवाना.

६) अग्निशमन साधने बिल, लावल्याचा रिपोर्ट.

७) गत वर्षाचा मनपाचा टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

८) इलेक्ट्रीक इन्सपेक्टरचा तपासणी दाखला प्रत.

९) आपत्कालिन संपर्क साधणेकामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद वद फोन नं.)

- अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. १७०/- (अर्जासह भरणे)

ब) नुतनीकरण -

१) लेटर हेडवर अर्ज

२) फिल्म डीव्हिजन कडील परवाना

३) पोलीस परवाना प्रत. अग्निशमन साधने मुळ बिल, सर्विसिंग रिपोर्ट.

४) गत वर्षाचा मनपाचा टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

५) इलेक्ट्रीक इन्सपेक्टरचा तपासणी दाखला प्रत.

६) मागील वार्षाचा अग्निशमन ना हरकत दाखला प्रत.

७) आपत्कालिन संपर्क साधणेकामी व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद वद फोन नं.)

- अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ७०/- (अर्जासह भरणे)

७) सायबर कॅफे ना हरकत दाखले :

अ) नविन ना हरकत दाखला

१) लेटर हेडवर अर्ज.

२) शॉप ऍक्ट लायसन्स.

३) गत वर्षाचा मनपा टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

४) अग्निशमन साधने मुळ बिल, लावल्याचा रिपोर्ट.

५) आपत्कालिन संपर्क साधणेकामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद वद फोन नं.)

• अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ५०/- (अर्जासह भरणे)

ब) नुतनीकरण –

१) लेटर हेडवर अर्ज.

२) गत वर्षाचा मनपा टॅक्स भरल्याची पावती प्रत.

३) मागील वार्षाचा अग्निशमन ना हरकत दाखला प्रत.

४) अग्निशमन साधने लावल्याचा रिपोर्ट.

५) आपत्कालिन संपर्क साधणेकामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद वद फोन नं.)

• अर्ज जमा फि/प्रोसेसिंग फि (दाखल शुल्क) र. रु. ४०/- + २०/- (अर्जासह भरणे)

८) एल.पी. गॅस बँक ना हरकत दाखले :

१) लेटर हेडवर अर्ज

२) प्लॅन कॉपीज ब्ल्यु प्रींट/कॉम्प्युटर प्रींट सेट-इमारत लेआऊट, एलीव्हेशन, सेक्शन, फ्लोअर प्लॅन इ. तसेच अग्निशमन यंत्रणा रेखांकीत केलेला आवश्यक वापरासह, सही शिक्यानिशी.

३) अंग्निशामक विभागाकडील अंतिम (पक्का) ना हरकत दाखला प्रत.

४) फायर सप्लायर (लायसन्स एजंन्सीज कडुन) यांचेकडील अग्निशमन यंत्रणा लावले बाबतचा "ए फॉर्म" मध्ये दाखला.

५) गॅस बँकचे तिस-या पार्टीकडून तपासणी अहवाल प्रत.

६) अग्निशमन यंत्रणेची व्हीडीओ सि.डी. (संपुर्ण यंत्रणा, पंप व स्टार्टर, एक्स्टींग्युशर)

९) त्पुरता हंगामी फटाका ना हरकत दाखले :

१) हंगामी फटाका ना हरकत दाखाल मागणी अर्ज. २) मागील वर्षाचा ना हरकत दाखला प्रत.

३) मागील वर्षाचा पोलीस परवाना. ४) गत वर्षाची म.न.पा. मिळत कर पावती प्रत.

५) जागेचा कच्चा नकाशा

६) मालकाचा ना हरकत दाखला (जागा भाडयाने असल्यास) र. रु. १००/- स्टॅम्प पेपरवर संमतीपत्र.

७) मिश्र इमारत (खाली दुकान वर सदनिका) असल्यास सोसायटी/सदनिकाधारक यांचे मुळ संमतीपत्र.

८) अग्निशामक साधने खरेदी बिल/सर्विसींग दाखला (मुळ/कार्बन कॉपी)

१०) कच्चे बांधकाम (तात्पुरता वापर) शामीयाने / मंडप ना हरकत दाखले :

१) लेटर हेडवर अर्ज (कार्यक्रमाचे स्वरुपकार्यक्रमास येणा-यांची संख्या अंदाजे इ.)

२) जागेचा प्लॅन/ड्रॉईंग (आपतकालिन सुअका मार्ग, कॉन्ट्रॅक्टरची सही असलेला)

३) जागा मालक पि.चिं.म.न.पा. यांचा ना हरकत दाखला.

४) विदयुत निरीक्षक कडील दाखला.

५) अग्निशामक साधने बिल/रीपोर्ट.

६) आपत्कालिन सपर्क साधनेकामीच्या व्यक्तींची माहिती (नांव, पत्ता, पद, फोन नं.)

११) आगवर्दी पुर्तता प्रमाणपत्र :

१) लेटर हेडवर अर्ज.

२) इंश्युरंन्स पॉलिसी प्रत.

३) गत आर्थिक वर्षाचा प्रॉपर्टी टॅक्स भरल्याची पावती.

४) अग्निशमन ना हरकत दाखला प्रत. (लागु असल्यास)

५) पोलिस पंचनामा कॉपी प्रत.

६) जागेवरील नुकसानीचे फोटो किमान 3 नग.

७) किती साठा होता त्याचे व नुकसान स्टेटमेंन्ट प्रत

८) वाहनाची कागदपत्रे. (वाहनांसाठी आवश्यक)

वाचले -

१) महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६
२) एकत्रिकृत विकास नियत्रण व प्रोत्साहन नियमावली दि. ३/१२/२०२०
३) मा. संचालक महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा, मुंबई यांचेकडील दि.२/६/२०२३ चे पत्र
४) मा. आयुक्त यांचे कडील दि. /०६/२०२३ चा मान्य प्रस्ताव

****

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८, अग्निशामक विभाग
क्र. अग्नि/४/ कावि/२२७ /२०२३
दि. ०४ /०८/२०२३

विषय - महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम सुधारणा २०२३ च्या निर्देशानुसार अग्निशमन व आपत्कालीन सेवा फी चे महापालिका क्षेत्रात दर निश्चित करणे व त्यास मे.राज्य शासनाची मंजुरी घेणेबाबत.

आदेश,

एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन नियमावली मधील नियम, महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६ आणि राष्ट्रीय इमारत संहिता २०१६ मधील सूचना यांचे अनुषंगाने पिंपरी चिंचवड शहरातील उंच इमारतींना तसेच विशेष वापराच्या इमारतींना आग प्रतिबंधक उपाययोजनांच्या दृष्टीने करावयाच्या यंत्रणेसाठी अग्निशामक विभागाकडून प्राथमिक व अंतिम ना हरकत प्रमाणपत्र दिले जाते. अशा इमारतींमध्ये निवासी, विगर निवासी, वाणिज्य-मिश्र बांधकामाकरिता तसेच शैक्षणिक इमारती, धोकादायक गोदामे, कंपनी, कारखाने, रुग्णालये इत्यादींचा समावेश आहे.

अग्निशमन विभागाकडून वरीलप्रमाणे ना हरकत प्रमाणपत्र देताना मा. आयुक्त यांचेकडील दि. २६/१०/२०२१ चा आदेश मा. विधी समिती ठराव क्र. ९ दि. २०/१२/२०२१ , मा. महपालिका सभा ठराव क्र. ७६५ दि . २०/१२/२०२२ चा मान्य ठराव व मा. आयुक्त यांचेकडील क्र. अग्नि/०४/कावि/३३७/२०२२ दि. १४/०७/२०२२ चे आदेशान्वये, महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६ चे अनुसूची दोन मधील भाग एक लोकसंख्येच्या महानगरपालिकांसाठी नमूद केलेल्या सुधारित दरानुसार अग्निशमन सेवा फी व वार्षिक फी यांची आकारणी केली जात होती. तथापी महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधरण भाग चार, सन २०२३ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.२४, दि. ११/०५/२०२३नुसार राज्य शासनाने अग्निशमन कायद्यात सुधारणा केली आहे अधिनियमातील कलम ११ (१) आणि (२) मध्ये बदल करून, अग्निशमन फीच्या आकारणीत सुधारणा केली आहे. अग्निशमन व आपत्कालीन सेवा फी आकारणी मधील हे बदल महाराष्ट्र मुद्रांक अधिनियम (१९५८ चा ६०) अन्वये तयार केलेल्या महाराष्ट्र मुद्रांक (मालमत्तेचे वास्तविक बाजारमुल्य निर्धारित करणे) नियम १९९५ चे तरतुदीअन्वये प्रसिध्द केलेल्या वाढीव दर विवरण (एएसआर) टक्केवारी अनुसार इमारतीच्या विविध प्रवर्गासाठी बांधीव क्षेत्राच्या प्रती चौरस मीटर प्रमाणे आकारण्यात यावे असे स्पष्ट केले आहे.

अग्निशमन सेवा हि अत्यावश्यक स्वरुपाची सेवा असून, ती नागरीकांना सक्षम व प्रभावीपणे पुरविणे हे " महानगरपालिकेचे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम " नुसार कर्तव्य आहे. सदरची सेवा पुरविणेसाठी केंद्रांची उभारणी, वाहने, उपकरणे यांची खरेदी, विशेष वापराची (स्पेशल पर्पज) वाहने-उपकरणे यांची उपलब्धता, त्याची नियमित देखभाल दुरुस्ती यांची व्यवस्था, प्रशिक्षित असा सेवकवर्ग नेमणे, त्यांचे वेतन, गणवेश व तदनुषंगिक सुविधा पुरविणे, त्याकरीता आर्थिक तरदूत आवश्यक असते. अग्निशमन सेवा फी व वार्षिक फी द्वारे जमा होणारी रक्कम ही अग्निशमन विभागाचे महसूलाचे स्त्रोत आहे.

उपरोक्त बाबींचा विचार करून अग्निशमन व आपत्कालीन सेवा फी मध्ये वाढ करणे अपरिहार्य आहे. महाराष्ट्र मुद्रांक अधिनियम (१९५८ चा ६०) अन्वये तयार केलेल्या महाराष्ट्र मुद्रांक (मालमत्तेचे वास्तविक बाजारमुल्य निर्धारित करणे) नियम १९९५ चे तरतुदीअन्वये दर विवरण (एएसआर) टक्केवारी नुसार इमारतीच्या विविध प्रवर्गासाठी स्थुल बांधीव क्षेत्राच्या (Gross Built-up Area) च्या प्रती चौरस मीटर प्रमाणे सुधारित दराने खालील तक्त्यामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आकारणी करणे आवश्यक आहे.

अ.क्र.	इमारतीची उंची मीटरमध्ये	वार्षिक दर विवरणपत्राच्या टक्केवारीनुसार (एएसआर)			
		निवासी	संस्थेची इमारत	वाणिज्यिक	औद्योगिक
१	४५ मी. पर्यंतची इमारत	०.२५%	०.५०%	०.७५%	०.७५%
२	४५ मी. पेक्षा उंच इमारत	०.७५%	१.००%	१.२५%	१.००%

Scanned with CamScanner

महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६ चे कलम ११ (३) मध्ये नमूद अग्निशमन सेवा फी चे दरामध्ये वाढ व घट करण्यासाठी मा. महानगरपालिका मुख्य सभेची मान्यता घेऊन त्यास मा. राज्य शासनाची अंतिम मान्यता घेणेबाबत कलम १२ (१), (क) आणि (ख) मध्ये तरतूद आहे. या दरांमध्ये देखील सुधारणा करून त्यास मा.महानगरपालिका मुख्य सभेमार्फत मा. राज्य शासनाची मान्यता घेतल्यास पिंपरी चिंचवड मनपाच्या महसुलामध्ये होणारी तूट काही प्रमाणात भरून काढता येईल. ज्यायोगे अग्निशमन सेवेच्या पायाभूत सुविधांसाठी पुरेशा प्रमाणात निधी उपलब्ध होईल.

सबब, मी. आयुक्त, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,पिंपरी – १८ मला प्राप्त अधिकारानूसार अग्निशमन सेवा शुल्कासह महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६ चे कलम ११ मध्ये नमूद अग्निशामक ना हरकत दाखला देणेकामी अग्निशमन सेवा शुल्काचे यापुर्वीचे प्रचलित दरांमध्ये सुधारणा करुन पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकांकडुन यापुर्वी इमारत बांधकामांना उक्त प्रमाणे नव्याने दर हे 'आदेशाचे दिनांका पासुन लागू करणेत येत आहे. तथापी, अग्निशमन सेवा शुल्काचे निश्चित केलेल्या दरांमध्ये भविष्यात पुढे शासन मान्यता प्राप्त होताना घट झाल्यास, जादा झालेली रक्कम संबंधित विकसकास त्याच अथवा अन्य बांधकाम अग्निशामक ना हरकत दाखला प्रकरणी भरावयाच्या रकमेमध्ये समायोजित करणेत येईल. तसेच शुल्कात वाढ झालेस, सदरचे शुल्क संबंधिताकडुन नियमानूसार व्याजासह वसुली अनुज्ञेय राहील.

(शेखर सिंह)
आयुक्त तथा प्रशासक
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,
पिंपरी -१८

Scanned with CamScanner

“परीशिष्ट अ”

अ. क्र	इमारतीची उंची मिटर मध्ये	वार्षिक दर विवरणपत्राच्या टक्केवारीनुसार [एएसआर]									र.रु.२६,६२०/-		
		निवासी			संस्थेची इमारत			वाणिज्यिक			औद्योगिक		
		टक्के	मूळ दर र.रु.	एकक राउंड अप	टक्के	मूळ दर र.रु.	एकक राउंड अप	टक्के	मूळ दर र.रु.	एकक राउंड अप	टक्के	मूळ दर र.रु.	एकक राउंड अप
१	० ते ४४.९९ मी. पर्यंतची इमारत	०.२५%	६६.५५	६७.००	०.५०%	१३३.१०	१३४.००	०.७५%	१९९.६५	२००.००	०.७५%	१९९.६५	२००.००
	एकक राउंड अप करिता वाढीव रक्कम प्रती चौ.मी.			+०.४५			+०.९०			+०.३५			+०.३५
२	४५ मी. पेक्षा उंच इमारत	०.७५%	१९९.६५	२००.००	१.००%	२६६.२०	२६७.००	१.२५%	३३२.७५	३३३.००	१.००%	२६६.२०	२६७.००
	एकक राउंड अप करिता वाढीव रक्कम प्रती चौ.मी.			+०.३५			+०.८०			+०.२५			०.८०

(शेखर सिंह)
आयुक्त तथा प्रशासक
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८

वाचले -

१) महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६, २०२३
२) एकत्रिकृत विकास नियत्रण व प्रोत्साहन नियमावली २०२०
३) मा. आयुक्त यांचेकडील क्र. अग्नि/४/कावि/६०१/२०२१ दि. २६/१०/२०२१ चा आदेश
४) मा. स्थायी समिती ठराव क्र. ३४०६ दि.१२/०३/२०२४ चा मान्य ठराव
५) मा. महापालिकास सभा ठराव क्र. ५८४ दि. १२/०३/२०२४ चा मान्य ठराव
६) मा. आयुक्त यांचे कडील दि.१४ /०३/२०२४ चा मान्य प्रस्ताव

****

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८, अग्निशामक विभाग
क्र.अग्नि/४/कावि/ १३२ /२०२४
दि. १४ /०३/२०२४

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका स्थापना ११/१०/८२ पिंपरी-४११०१८

विषय – व्यवसाय अग्निसुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्र व त्यांचे सेवा शुल्का बाबत.

आदेश,

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, अग्निशामक विभाग हा मनपाचा अत्यावश्यक सेवेचा नागरीकांचे जिवित व वित्तहानी वाचिविणारा तातडीक विभाग आहे. सदर विभागाचे कामकाज हे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, कलम २८५ नूसार चालते. अग्निशामक विभागाकडुन नागरीकांचे जिवित व वित्तहानी वाचविण्याचे मुख्य कामकाजा बरोबरच शहरामधील विविध प्रकारचे उंच निवासी, बिगरी निवासी, वाणिज्य, मिश्र बांधकामांकरीता तसेच हॉटेल्स, पेट्रोलपंप, धोकादायक गोदामे, कंपनी, कारखाने, रुग्णालये इत्यादी व्यवसायाकरीता अग्निसुरक्षिततेच्या दृष्टीने पिंपरी चिंचवड विकास नियंत्रण नियमावली, महाराष्ट्र आग प्रतिबंध व जिवित सुरक्षितता अधिनियम २००६, सुधारीत २०२३ नॅशनल बिल्डींग कोड नूसार तात्पुरता, अंतिम (पक्का), नुतनिकरण अग्निशामक ना हरकत दाखला हा अग्निशमन सेवा शुल्क आकारुन दिला जातो.

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका कार्यक्षत्रामध्ये मागील काही काळात घडलेल्या आग दुर्घटना विचारात घेता, अशा दुर्घटना भविष्यात होऊ नये ह्याकरीता पिंपरी चिंचवड शहरातील विविध व्यावसायिक मिळकतीमध्ये अग्नि प्रतिबंधात्मक उपायोजना उपलब्ध आहे किंवा नाही याची खातरजमा करणेकरीता अग्निप्रतिबंधात्मक सर्वेक्षण करणेत आले होते. मनपा क्षेत्रातील व्यावसायिक, औद्योगिक, शैक्षणिक, संस्थात्मक व वैद्यकिय इमारतीचे अग्नि प्रतिबंधात्मक सर्वेक्षण झालेल्या सुमारे ४३,९४१ हजार मिळकती पैंकी बहुतांश मिळकतींमध्ये अग्नि प्रतिबंधात्मक उपययोजना उपलब्ध नसल्याचे दिसून आले आहे. तरी, पिंपरी चिंचवड शहरास अग्नि सुरक्षित करणेकामी विविध व्यवसाय मिळकतींमध्ये अग्नि प्रतिबंधात्मक उपायोजना बसविणे आवश्यक आहे.

सबब, मी, आयुक्त पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी -४११०१८ मला प्राप्त अधिकारानूसार वाचले क्र. ३ चे आदेश अधिगृहीत करुन पिंपरी चिंचवड शहरास अग्नि सुरक्षित करणेकामी पिंपरी चिंचवड क्षेत्रातील सर्व व्यवसाय मिळकतींचे (१) संस्थेच्या इमारती (२) रासायनिक ज्वलनशिल पदार्थ व व्यापारी दुकाने (३) औद्योगिक इमारत कंपनी कारखाने (४) हॉटेल (५) घरगुती मेस, खानावळ इ. (६) लग्न कार्यालय, बॅंक्वेट हॉल इ. (७) पेट्रोल पंप (८) सिनेमागृह ई. (९) एल.पी.जी. / सि एनजी रेटिक्युलेशन यंत्रण (१०) हंगामी फटाका (११) सर्कस (१२) कच्चे बांधकाम तात्पुरता वापर (१३) अन्य व्यवसाय असे मिळतींचे प्रकारामधील विविध मिळकतींना अग्निशमन विभागाकडील " व्यवसाय अग्नि सुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्र " अनुज्ञेय करुन सोबत जोडणेत आलेल्या परिशिष्ठ "अ" , "ब" व "क" मधील नमुद अटी व शर्तीनूसार अग्निशमन सेवा शुल्क आकरणी करुन विविध मिळकतींना " व्यवसाय अग्नि सुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्र " देणेस मान्यता देत आहे. सदर आदेशाची अंमलबजावणी आदेशाचे दिनांकापासून करणेत यावी.

(शेखर सिंह)
आयुक्त
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८

प्रत –
अग्निशमन विभाग

क्र. अग्नि/०४/कावि/१३२/२०२४ दि.१८ /३/२०२४ चे लगत

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी -४११०१८

अग्निशमन विभाग

व्यवसाय अग्नि सुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्र – अग्नि सेवा शुल्क

परिशिष्ट " अ "

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका स्थापना ११/१०/८२ पिंपरी-४११०१८

क्र.	मिळकत प्रकार	व्यवसाय अग्नि सुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्र शुल्क (प्रतीवर्षी १०% वाढ)
१	२	३
१	संस्थेच्या इमारती	अ) र.रु २/- प्रति चौ. मी.
		ब) र.रु. १०/- प्रति चौ.मी.
२	रासायनिक ज्वलनशिल पदार्थ व व्यापारी दुकाने	र.रु. १०/- प्रति चौ.मी.
३	औद्योगिक इमारत कंपनी कारखाने, वर्कशॉप	र.रु. १०/- प्रति चौ. मी.
४	सर्व हॉटेल	र.रु २०/- प्रति चौ. मी.
५	घरगुती मेस, खानावळ, कॅफे, इ.	र.रु. १०/- प्रति चौ. मी.
६	लग्न कार्यालय, मंगल कार्यालये, बँक्वेट हॉल	र.रु १०/- प्रति चौ. मी.
७	पेट्रोल पंप (डिझेल, गॅस ई.)	र.रु. ५००/- प्रति आऊट लेट (नोझल)
८	सिनेमागृह / प्रेक्षागृह / मल्टीप्लेक्स	र.रु. १००/- प्रति आसन
९	**एल.पी.जी / सि.एन.जी. रेटिक्युलेशन यंत्रणा (प्रति बँक) -**	
	निवासी इमारती	र.रु. ४,०००/-
	बिगर निवासी / अथवा मिश्र इमारती	र.रु.१०,०००/-
१०	दिपावली हंगामी फटाके विक्री स्टॉल	र.रु.२,०००/-
११	सर्कस	र.रु ५०/- प्रति दिन
१२	कच्चे बांधकाम तात्पुरता वापर	र.रु. १०००/- प्रति दिन
१३	अन्य व्यवसाय	र.रु ५/- प्रति चौ. मी.

अटी व शर्ती :

१) सदर प्रमाणपत्राची मुदत एक वर्षाकरीता अनुज्ञेय असेल. प्रत्येक वर्षी अग्नि सुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्राचे नुतनीकरण करणे बधंनकारक असेल. मुदतीपुर्वी अथवा मुदत संपल्यानंतर १ महिन्यांचे आंत नुतनीकरण न केल्यास त्या-त्या वर्षी लागू असलेल्या नुतनीकरण शुल्कावर प्रती माह १०% विलंब आकार लागू राहील.

२) अनाधिकृत बांधकामातील व्यवसायांना / आस्थापनांना स्तंभ ३ मध्ये नमुद केले प्रमाणे मुळ शुल्काचे दुप्पट शुल्क लागू राहील.

३) सदर शुल्क मनपाच्या अग्निसुरक्षा निधी या स्वतंत्र लेखा शिर्षामध्ये जमा करण्यात येतील. (महाराष्ट्र आग व जीव सुरक्षा अधिनियम, २००६, चे कमल २५(१))

४) एकदा भरलेले शुल्क परत केले जाणार नाही. जादा शुल्क भरले असल्यास पुढील वर्षात समायोजन अनुज्ञेय राहील.

५) मनपा हद्दीमधील एम.आय.डी.सी. क्षेत्राकरीता सदर प्रमाणपत्र देय राहणार नाही.

६) व्यवसाय अग्नि सुरक्षा दाखल्याकरीता उक्त दर हे व्यवसायाच्या वापरातील एकुण क्षेत्रफळावर लागू राहील.

७) महापालिकेच्या वापरातील सर्व मनपा आस्थापनांना व्यवसाय अग्नि सुरक्षा पुर्तता प्रमाणपत्र घेणे बंधनकारक राहील. तथापि, त्याकरीता कोणतेही शुल्क देय राहणार नाही.

८) उपरोक्त निर्धारीत दर ३१ मार्च २०२५ पर्यंत राहतील, दि.१ एप्रिल २०२५ पासून नविन / नुतनीकरणे करावयाच्या प्रमाणपत्राकरीता निर्धारीत दराप्रमाणे प्रतिवर्षी १०% वाढ (Year on Year Basis) राहील.

आयुक्त
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८

क्र. अग्नि/०४/कावि/१३२/२०२४ दि. १४/३/२०२४ चे लगत

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी -४११०१८

अग्निशमन विभाग

व्यवसाय अग्नि सुरक्षा दाखला – अग्नि सेवा शुल्क

परिशिष्ट " ब "

क्र.	मिळकतीचे प्रकार	मिळकत वर्गीकरण
१	संस्थेच्या इमारती	अ) अनुदानीत शाळा, शासकिय / निमशासकिय आस्थापनां. ब) बालसंगोपन केंद्र, बालवाडी (नर्सरी), विनाअनुदानीत शाळा, महाविद्यालय, कोचिंग क्लासेस, दवाखाना, रुग्णालय, पतसंस्था, बँक, व्यायामशाळा इत्यादी
२	रासायनिक, ज्वलनशीन पदार्थ व्यापारी दुकाने, कारखाने	धोकादायक गोदामे, स्क्रॅप गोदामे ई, वाहनांची बॅटरी चार्जींग स्टेशन, वाहनांची बॅटरी विक्री दुरूस्ती, इलेक्ट्रीकल हार्डवेअर शॉप, दारुचे दुकाने वाईन, बिअर शॉप, वाहन दुरूस्ती गॅरेज, फर्निचर दुकाने,शेती बीबीयाणे औषधी दुकान, फॅब्रीकेशन दुकाने, पेंट शॉप, ऑटोमोबाईल दुकाने, कुशन व पडद्यांचे दुकाने,कपड्यांचे दुकाने, पॅथॉलॉजी लेबोरेटरी, दुचाकी चार चाकी शोरुम, टायर शोरुम/ टायर दुरूस्ती, कायम फटाका दुकान, बुट चप्पल दुकाने, गॅस रिफाइंनिंग एजन्सी, औषाधालय,भंगार दुकाने, परफ्युम दुकाने. इत्यादी
३	सर्व प्रकारचे औद्योगिक इमारत, कंपनी, कारखाने इत्यादी	अ.क्र. १ मधील आस्थापना वगळता अन्य मिळकती
४	सर्व हॉटेल	सर्व प्रकारचे हॉटेल
५	घरगुती मेस, खानावळ, कॅफे, ई.	शालेय पोषण आहार, केक शॉप,बेकरी,स्वीट मार्ट,अन्न शिजवणेत येणारे सर्व ठिकाणे, चहा नाष्टा दुकाने,आईसक्रिम पार्लर,शितीपेय दुकाने इत्यादी
६	लग्न कार्यालय, मंगल कार्यालये, बँक्वेट हॉल	लग्न कार्यालय, मंगल कार्यालये, बँक्वेट हॉल
७	पेट्रोल पंप (डिझेल, गॅस ई.)	पेट्रोल पंप (डिझेल, गॅस ई.)
८	सिनेमागृह / प्रेक्षागृह / मल्टीप्लेक्स	सिनेमागृह / प्रेक्षागृह / मल्टीप्लेक्स
९	एल.पी.जी / सि.एन.जी. रेटिक्युलेशन यंत्रणा (प्रति बँक)	निवासी इमारती/ बिगर निवासी अथवा मिश्र इमारती
१०	दिपावली हंगामी फटाके विक्री स्टॉल	दिपावली हंगामी फटाके विक्री स्टॉल
११	सर्कस	सर्कस
१२	कच्चे बांधकाम तात्पुरत वापर	प्रदर्शन, शामियाना, खेळणी इत्यादी
१३	अन्य व्यवसाय	वाचनालय , अभ्यासिका, लॉंड्री दुकाने, वॉशिंग सेंटर, किराणा दुकाने, लेडीज शॉपी, पिठाची गिरणी, पाळीव प्राण्यांचे दुकाने, दुध डेअरी, सलुन, ब्युटी पार्लर, झेरॉक्स प्रिंटींग, भांड्याचे दुकाने, भाजीपाला फळविक्री केंद्र, चष्माघर, फोटो स्टुडीयो, ड्रायव्हींग क्लासेस, घड्याळाचे दुकाने, मटन चिकन फिश शॉप, पान टपरी, टेलर्स दुकाने, पाणी फिल्टर दुकाने, सोन्याचे दुकाने,ओपीडी / क्लिनिक इत्यादी

आयुक्त
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८

क्र. अग्नि/०४/कावि/१३२/२०२४ दि.१८ /३/२०२४ चे लगत

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी -४११०१८

अग्निशमन विभाग - अन्य सेवा शुल्क

परिशिष्ट " क "

क्र.	सेवा	सेवा शुल्क
१	२	३
१	**स्टँड बाय ड्युटी (आगाऊ रक्कम भरणे)-**	
अ	मनपा हद्दित (प्रति वाहन, प्रति शिफ्ट, जनरल ड्युटी)	र.रु ५०००/-
ब	**मनपा हद्दिबाहेर (प्रति वाहन, प्रति शिफ्ट)**	
	५० कि. मी. पर्यंत	र.रु ८०००/-
	५० कि. मी. च्या पुढे	र.रु १०,०००/-
२	**पाणी फवारणी / पंपींग चार्ज -**	
अ	मनपा हद्दिमध्ये	र.रु ३,०००/-
ब	मनपा हद्दिबाहेर (१०कि.मी. पर्यंत)	र.रु ६,०००/-
३	**प्रशिक्षण / प्रात्यक्षिके (कमाल १.५ तास) -**	
अ	सरकारी संस्था	र.रु १५००/
ब	खाजगी संस्था	र.रु २०००/
क	खाजगी शाळा	र.रु २०००/
	टिप : अग्निशामक केंद्रामध्ये शाळा, संस्था भेट यांना एक सत्र करीता प्रशिक्षण शुल्क लागू राहणार नाही	
४	**मनपा हद्दीमधील अनाधिकृत भंगार व्यवसाय, गोडावून, अग्निशमन व विमोचन वर्दी**	
अ	बिगर निवासी आग / विमोचन	र.रु. ३०००/- प्रती वाहन, प्रती ट्रीप
५	**मनपा हद्दी बाहेर फायर / रेस्क्यु वर्दी -**	
	निवासी आगी	र.रु ५०००/- सरसकट)
	बिगर निवासी आगी	र.रु ८०००/-(सरसकट)
	वाहन आगी -	
	दोन वा तीनचाकी	र.रु २०००/- सरसकट)
	चार चाकी (हलके)	र.रु ४०००/- सरसकट)
	चार चाकी (जड)	र.रु ६०००/- सरसकट)
४	**अग्निशामक वर्दी पुर्तता प्रमाणपत्र -**	
	झोपडी (फोटो पास असल्यास मोफत)	र.रु ७००/- (प्रत्येकी)
	निवासी	र.रु १,०००/- (प्रत्येकी)
	दुकाने	र.रु ३,०००/- (प्रत्येकी)
	वर्कशॉप, लघुउद्योग, SSI,एन्टरप्राईज्स, गॅरेज.	र.रु ५,०००/- (प्रत्येकी)
	MAH. कंपनी, गोदामे, वाहन शो-रुम	र.रु ८,०००/- (प्रत्येकी)
	प्रा.लि. मर्यादित कंपन्या	र.रु १०,०००/- (प्रत्येकी)
	दुचाकी वाहन	र.रु २,०००/- (प्रत्येकी)
	तीन चाकी वाहन	र.रु ३,०००/- (प्रत्येकी)
	चार चाकी वाहन (हलके)	र.रु ५,०००/- (प्रत्येकी)
	चार चाकी वाहन (अवजड)	र.रु ६,०००/- (प्रत्येकी)
५	**हॉटेल्स**	
	" सी " ग्रेड खालील	र.रु २,०००/- (प्रत्येकी)
	" सी " ग्रेड	र.रु ४,०००/- (प्रत्येकी)
	" बी " ग्रेड	र.रु ६,०००/- (प्रत्येकी)
	" ए " ग्रेड	र.रु ८,०००/- (प्रत्येकी)
	स्टार हॉटेल्स (सर्व प्रकारचे)	र.रु १०,०००/- (प्रत्येकी)

टिप :
१) मनपा हद्दी बाहेरील अग्निशमन वर्दी पुर्तता प्रमाणपत्राकरीता दुप्पट शुल्क आकारणेत येईल.
२) एकदा भरलेले शुल्क परत केले जाणार नाही.
३) केंद्र शासन, राज्य शासन, अथवा महपालिकेने केलेले या संदर्भातील उपविधी, नियम, अधिनियम ई. वेळोवेळी लागू होतील.

स्थापना ११/१०/८२ पिंपरी-४११०१८

आयुक्त
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी -१८