

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका पिंपरी १८
“इ” क्षेत्रीय कार्यालय, पांजरपोळ समोर भोसरी, पुणे - ३९ (प्रशासन विभाग)
क्षेत्रीय अधिकारी

कलम ४(१) ब नुसार बाब क्र. ३

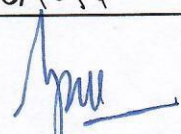
अ.क्र	अधिकार	कोणत्या परिपत्रकानुसार
१	महापालिका मंडई बाजारात अमलात असलेल्या कोणत्याही नियमांचे उपविधिंचे किंवा स्थायी आदेशाचे उल्लंघन केल्याबद्दल ज्या कोणत्याही व्यक्तीस किंवा तिच्या नोकरीस सिद्ध अपराध ठरविण्यात आले असेल तिला अशा कोणत्याही मनपा मंडई बाजारातून काढून टाकता येईल आणि अशा व्यक्तीने स्वतः किंवा तिच्या नोकरदाराकडून अशा मंडई बाजारात यापुढे कोणताही गाळा दुकानात किंवा उभ्याने माल विक्री करण्यास त्या व्यक्तीस प्रतिबंध करता येईल. कोणत्याही गाळ्यात, दुकानात, उभ्याने माल विकण्याचे जागेत पट्टा किंवा धारणाधिकार समाप्त करता येईल	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम नुसार मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७७७/९५ दि. २६/१०/९५ अन्वये
२	जर एखाद्या व्यक्तीकडून निष्काळजी पणामुळे किंवा चुकून कोणत्याही सार्व. रस्त्यात किंवा नगर पालिकेच्या बाजारामध्ये किंवा बागेत किंवा सार्व. जागेत किंवा मनपामध्ये निहीत असलेल्या इमारतीमध्ये किंवा कोणत्याही रस्त्यावरील महापालिकेच्या मालकीच्या कोणत्याही मालमत्तेची मोडतोड झाल्यास किंवा नुकसान झाल्यास अशा व्यक्ती कडून झालेली मोडतोड दुरुस्त करण्यात येणारा खर्च वसूल करणे.	वरीलप्रमाणे
३	महापालिकेची शाळा, मैदाने भाड्याने देणे, त्यासाठी अनामत म्हणून घेतलेली रक्कम आवश्यक त्या बाबींची पूर्तता केलेनंतर परत करणे	मा. आयुक्त यांचेकडील परिपत्रक भुजि/१/कावि/१५६/२०१३ दि. २०/०४/२०१३
४	कोणतीही नाली, वायुविजनाचा दांडा किंवा नळ मलकुंडी, जलधौत, संडास संडास शौचकुप, किंवा मुतारी किंवा स्नानाची जागा किंवा धुण्याची जागा किंवा मंजुरी न घेता केलेल्या कृत्यांना मनाई करणे. जाली आच्छादन किंवा अन्य जोडणीकामी किंवा साधन या संदर्भात महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम (१८६) २ मध्ये असलेल्या तरतुदी नियम किंवा उपविधी यांचे उल्लंघन करण्याच्या किंवा मंजुरी न घेता केलेल्या कृत्यांना मनाई करणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम नुसार मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७७७/९५ दि. २६/१०/९५ अन्वये
५	जलधौत संडास इ. खराब न करणे किंवा ते अयोग्य रीतीने दूषित न करणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम (१८७) (१)(२) मधील तरतुदींचे उल्लंघन करणा-या विरुद्ध कारवाई करणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम नुसार मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७७७/९५ दि. २६/१०/९५ अन्वये
६	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण १८ नियम २८० (अ) शहरातील सर्व रस्त्यांचे पृष्ठभाग दररोज स्वच्छ करणे आणि रस्त्यावरील केरकचरा काढून टाकणे. (ब) सर्व कच-याचे डबे व कच-याच्या पेट्या यातील कचरा काढून नेणे आणि धूळ, राख अधिनियमाच्या तरतुदीमुळे तरतुदीत केलेल्या किंवा नेमून दिलेल्या सर्व जागेत साचलेले पदार्थ काढून नेणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम नुसार मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७७७/९५ दि. २६/१०/९५ अन्वये
७	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २९२ नुसार केरकचरा इ. कच-याचे डबे कच-याच्या पेट्या व जागा यांची तरतुद करणे व नेमून देणे	वरीलप्रमाणे
८	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २९३ नुसार मलमूत्र व दूषित पदार्थ गोळा करणे इत्यादीसाठी तरतुद करणे	वरीलप्रमाणे
९	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २९४ नुसार विविध जागांमध्ये स्वच्छता खास व्यवस्था व कलम २४९ (१) नुसार महापालिकेने वेळोवेळी ठरवलेल्या दरा नुसार रक्कम वसूल करणे	वरीलप्रमाणे

१०	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २९६ नुसार स्वच्छता विषयक प्रयोजनासाठी जागांची पाहणी करण्याचा अधिकार	वरीलप्रमाणे
११	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २९७ नुसार कोणत्याही इमारत स्वच्छतेच्या प्रयोजनासाठी साफ करण्यास फर्मावणे	वरीलप्रमाणे
१२	महापालिकेने अथवा महापालिकेविरुद्ध दाखल झालेल्या दाव्याच्या कैफियत जबाब अफिडेव्हीट लेखी स्वरूपात तयार करून त्यावर स्वाक्षरी करून न्यायालयात सादर करणे.	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि.२९/०८/२०१३ अनुसूची भाग-२
१३	वर्ग २ मधील अधिका-याची किरकोळ अर्जित व इतर सर्व प्रकारच्या रजा मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि.२९/०८/२०१३ अनुसूची भाग-२
१४	वर्ग ३ व ४ मधील कर्मचा-यांचे बाबतीत महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ५६(२) ड मधील पोटकलम (ड) दंड करणे (इ) महानगरपालिकेच्या रक्कम पूर्णता किंवा अंशतः वेतनातून वसूल करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि.२९/०८/२०१३ अनुसूची भाग-२
१५	वर्ग २ ते ४ कर्मचा-यांना वेतननिश्चित करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि.२९/०८/२०१३ अनुसूची भाग-३
१६	वर्ग २ मधील अधिका-यांची नियमित वेतनवाढ मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि.२९/०८/२०१३ अनुसूची भाग-४
१७	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ८१ इ आयुक्तास दिवाणी न्यायालयाच्या आसलेल्या शक्ती कलम ८१ (ह) अधिकारतेस प्रतिबंध महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ८१ (आय) विनिमय करण्याची शक्ती महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ८१ (ज) या प्रकरणाची शास्ती विधीसंमत वापर करताना अउथळा आणल्याबदल शास्ती	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम नुसार मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७७७/९५ दि. २६/१०/९५ अन्वये
१८	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ३३२ (अ) नुसार प्रमाणे महापालिका मंडई बाजार आवारातील कोणत्याही गाळा दुकान उभ्याने माल विकण्याची जागा यांचा भोगवटा किंवा वापर करण्याबदल स्थायी समितीच्या मान्यतेने भाड्याने फी आकारणे (स्थायी समितीच्या उमेदमान्यतेवर)	वरीलप्रमाणे
१९	स्थायी समितीच्या मान्यतेने आकारणी योग्य असलेले दुकान भाडे फी किंवा त्यांचा कोणताही भाग एकावेळी एका वर्षापेक्षा अधिक होणार नाही अशा कोणत्याही कालावधीसाठी मक्त्याने देणे (कलम ३३२ (ब) प्रमाणे (स्थायी समितीच्या उमेदमान्यतेवर)	वरीलप्रमाणे
२०	प्रभाग कार्यालयाच्या नियंत्रणाखाली स्थापत्य, पाणीपुरवठा जलनिसारण विद्युत आरोग्य विषयक कामकाज सोपवण्यात आले आहे. या कामकाजाकरीता नियुक्त करण्यात आलेल्या सर्व कर्मचा-यांचे कामकाजावर प्रभाग अधिकारी प्रभाग कार्यालय यांचे प्रशासकीय नियंत्रण राहिल. कर्मचा-यांचे फक्त त्याच विभागांतर्गत येणा-या उपविभागामध्ये स्थानांतरण करणे(क्षेत्रिय कार्यालय बदली सह)	मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/२/कावि/४६०/२०१७ दि. ०७/०८/२०१७ अन्वये प्रशा/२/कावि/०५/२०१६ दि.०२/०२/२०१६
२१	र रु. ५,००,००/- कमाल मर्यादित खर्च अंतर्भूत असलेल्या साहित्य खरेदी अथवा किरकोळ स्वरूपाची कामे करून घेणेचे अधिकार	मा.आयुक्त यांचेकडील आ.क्र.लेखा/१/कावि/७७०/२०१३ दि.१७/०९/२०१३ अन्वये
२२	वर्ग ३ व ४ मधील कर्मचा-यांच्या अर्जित रजा व परावर्ती रजा अर्ज, अर्धवेतनी रजा, क्षयरोग रजा, क्षयरोग, पक्षघात, विकलांगता, प्रसूती	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३

	व गर्भपात, कुष्ठरोग इ. विशेष रजा मंजूर करणे.	दि. २९/०८/२०१३
२३	वाहनकर्ज, घरबांधणी कर्ज, संगणक कर्ज, मंजूर करण्यात आलेल्या कर्मचा-यांची महापालिकेच्या वतीने करण्यात येणा-या	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
२४	वर्ग ३ व ४ मधील कर्मचा-यांचे रजा प्रवास भत्ता मंजूर करणे.	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
२५	महापालिका सभेत उपस्थित राहण्याचा व त्यामध्ये होणा-या चर्चेत भाग घेण्याचा अधिकार	मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११०१/९६ दि. २१/१२/९६ अन्वये
२६	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ५६ (२) (ब) नुसार गट ब, क व ड मधील अधिकारी / कर्मचारी यांची एक वेतनवाढ स्थगित करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
२७	महानगरपालिकेच्या जागांतुन व्यक्तीना काढून टाकण्याचा अधिकार	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/५१५/९७ दिनांक ३०/७/९७
२८	नियंत्रणाखालील गट ब मधील अधिका-यांची नियमित (वार्षिक) वेतन वाढ मंजूर करणे, व वेतननिश्चीत करणे.	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
२९	नियंत्रणाखालील गट ब क व ड मधील कर्मचारी/अधिकारी कामकाज , वर्तन इ. बाबत नोटीस देवून खुलासा मागविणे व ताकिद देणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
३०	नियंत्रणाखालील गट-ब मधील अधिका-यांच्या किरकोळ रजा व अर्जित रजा मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
३१	नियंत्रणाखालील गट ब मधील अधिका-यांच्या नियमित रजा ३० दिवसांपेक्षा कमी अथवा जास्त कालावधीच्या अर्जित रजा प्रवासभत्यासह मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
३२	वर्ग ३ व ४ मधील कर्मचा-यांच्या ३० दिवसांपेक्षा जास्त कालावधीच्या रजा (रजा प्रवास भत्यासह) मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
३३	वर्ग १ ते ४ मधील कर्मचारी अधिकारी यांच्या सर्व प्रकारच्या व सर्व कालावधीच्या अर्जित रजा व परावर्तित रजा मंजूर करणे अर्ज अर्धवेतनी रजा , क्षयरोग , पक्षघात, विकलांगता प्रसुती व गर्भपात इ. विशेष रजा मंजूर करणे.	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
३४	क्षेत्रीय कार्यलयाकडील वर्ग २ ते ४ महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ५६ (२) मधील पोटकलम (ड) नुसार दंड करणे , पोटकलम नुसार महापालिकेच्या आर्थिक हानीची रक्कम पूर्णत किंवा अंशतः वसूल करणे , बेशिस्त वर्तना बाबत ताकीद देणे , स्पष्टीकरण मागवणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि. २९/०८/२०१३
३५	क्षेत्रीय कार्यालयाचे कार्यक्षेत्रातील नागरिकांना संडास ब्लॉक बांधणीकामी रु १६०००/- (अनुदान) देणे.	स्वभाअ/२०१५/प्र.क्र.२३/नवि ३४ दि. / /
३६	प्रभागांमध्ये चालू असणा-या पाणीपुरवठा, व जलनिसारण विभागांची कामे करणा-या उपअभियंता यांचे दैनंदिन कामकाजावर क्षेत्रीय अधिकारी यांचे प्रशासकिय नियंत्रणाचे अधिकार	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/६२३/९९ दिनांक ५/४/९९
३७	लायसन्सशिवाय विवक्षित गोष्टी न ठेवणे आणि विवक्षित व्यवसाय व कामे न करणे क्षेत्रीय कार्यक्षेत्रापुरते मर्यादित	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/९१८/०२ दिनांक २३/१२/०२
३८	एखाद्या जागेचा वापर करणे हे घातक किंवा उपद्रवकारक असेल तेव्हा असा वापर थांबवण्याचे अधिकार, क्षेत्रीय कार्यक्षेत्रापुरते मर्यादित	वरीलप्रमाणे

३९	महापालिका अस्थापनेवरून सेवानिवृत्ती होणा-या कर्मचारी यांच्या खात्यावर शिल्लक असणा-या अर्जित व अर्धवेतनी रजेचे रोखीकरण मंजूर करून अदा करण्याचे अधिकार (वर्ग ब, क व ड)	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/११७५/२०१३ दि.२९/०८/२०१३
४०	चक्रमुद्रण व झेरोक्स कामाकरीता मेहनताना मंजूरीचे अधिकार	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/४४५/०३ दिनांक ३१/५/०२
४१	महापालिकेच्या विकास आराखड्यानुसार विकसित केलेल्या जागाव्यतिरीक्त प्रभागांचे कार्यक्षेत्रात असणा-या मनपाच्या जागांवर तात्पुरत्या स्वरूपात ११ महिन्यांच्या कराराने भाजी मंडई, मिनी मार्केट, फ्रुट स्टॉल इ. साठी जागा मंजूरीचे व करार करण्याचे प्रभाग कार्यालयापुरते मर्यादित अधिकार	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/६०४/०५ दिनांक १४/७/०५ व मा.आयुक्त यांचेकडील परिपत्रक क्र.भुजि/१/ कावि/१५६/२०१३ दि.२०/०४/२०१८
४२	महापालिकेच्या मालकीची निवासस्थाने महापालिका अधिकारी / कर्मचारी यांना भाडेतत्त्वावर देणेबाबत प्रभाग कार्यक्षेत्रापुरते मर्यादित	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७५०/०५ दिनांक २७/१०/०५
४३	सार्वजनिक रस्त्यावर कोणत्याही कारणासाठी मंडप उभारणीसाठी परवानगी देणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश प्रशा/१/कावि/७४३/०५ दिनांक ११/८/०६
४४	वित्तीय अधिकार -प्रशासन विभागासाठी १)र.रू.१० लक्ष पर्यंतची विकास कामे,देखभाल दुरुस्ती करणे खरेदीसाठी प्रशासकीय व वित्तीय मंजूरीचे अधिकार २)कार्यालयीन वापरासाठी र.रू.१०,०००/- स्थायी अग्रिमधन बिल मंजूर करणे ३)वाहनइंधनासाठी र.रू.२०,०००/-मंजूर करणे ४)र.रू.२०००००/- मर्यादितपर्यंतच्या कार्यालयीन खर्चासाठी आवश्यकता सामुग्री/सल्लागार खर्च/संगणक स्टेशनरी व संगणक साहित्य विकत घेणे,कामकाचे आदेश देणे,विल मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील दुरुस्ती आदेश लेखा/१अ/कावि/५७२/२०१८ दि.२३/०५/२०१८ लेखा/१अ/कावि/१०३२/९४११/२०१८ दि.२३/०५/२०१८
४५	प्रभाग व प्रभागांतर्गत सर्व विभागाचे विभागप्रमुख म्हणून काम करणे	मा. आयुक्त यांचेकडील आ.क्र.प्रशा/१/कावि/८३४/१३ दि.२८/०६/२०१३ अन्वये
४६	प्रशासकीय अधिकार १)गट अ व ब कर्मचारी /अधिकारी यांचे किरकोळ रजा मंजूर करणे २)गट ब,क,ड कर्मचारी/अधिकारी यांचे ३६५ दिवसांपर्यंतच्या अर्जित रजा,अर्धवेतनी रजा परिवर्तीत रजा,विशेष रजा, असाधारण रजा इ.सर्व प्रकारच्या रजा व रजा प्रवासभत्ता मंजूर करणे ३)गट अ,ब,क,ड कर्मचारी/अधिकारी (विभागप्रमुखांसह)यांचे नामनिर्देशन स्विकारणे ४) गट अ,ब कर्मचारी /अधिकारी यांचे विभागप्रमुख वगळून सेवापुस्तक सर्व नोंदीसह अदययावत करणे ५)गट अ,ब कर्मचारी/अधिकारी यांचे मुख्यलेखापाल यांचेमार्फत प्रकरणाची तपासणी करून व मा.आयुक्त यांचे मान्यतेने वेतननिश्चिती करणे ६)गट अ,ब कर्मचारी/अधिकारी यांचे (विभागप्रमुख वगळून) नियमित -वार्षिक वेतनवाढ मंजूर करणे ७)गट ब,क,ड कर्मचारी/अधिकारी-सैनिकी सेवेतील निवृत्तधारकाची वेतननिश्चितीची परीकरणे विभागप्रमुखांच्या शिफारशीने मंजूर करणे (मुख्य लेखापाल यांचे मार्फत प्रकरणांची तपासणी करून कार्यवाही करणे) ८) गट ब,क,ड कर्मचारी/अधिकारी यांचे गोपनीय अहवालातील प्रतिकूल शे-याबाबत विहित कार्यवाही करणे.९)गट ब,क,ड कर्मचारी/अधिकारी यांचे सेवानिवृत्त/मर्याद होणा-या कर्मचा-यांच्या खात्यावरील शिल्लक असणा-या अर्जित रजेचे रोखीकरणे मंजूर करणे	मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश क्र.प्रशा/१/कावि/११७५/२०२३ दि.२९/०८/२०१३चे लगत दुरुस्ती आ.क्र.प्रशा/०२/कावि/३४/२०१३ दि.२४/१०/२०१३

१०) गट अ, ब, क, ड कर्मचारी/अधिकारी यांचे भूखंड खरेदी घरबांधणी, घरदुरुस्ती, घरविस्तार, वाहन व संगणक कर्च मंजूरीसाठी शिफारस करून करारनाम्यावर स्वाक्षरी करणे. ११) गट क व ड अधिकारी/कर्मचारी यांचे फक्त त्यांचे विभागांतर्गत येणा-या उपविभागामध्ये स्थानांतरण करणे १२) प्रशासकीय कामकाजापुरते मर्यादित न्यायालयामध्ये दाखल झालेल्या दाव्यांचे संदर्भात महापालिकेतर्फे कैफियत, जबाब, ऍफेडेव्हीट लेखी स्वरूपात तयार करून त्यावर स्वाक्षरी करणे. १३. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील कलम ५६ नुसार व महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल) १९७९ मधील नियमानुसार अधिकारी व कर्मचारी यांच्यावर शास्ती लादणे अ. गट ब कर्मचारी/अधिकारी यांना कारणे दाखवा नोटीस देणे. ब. गट ब, क व ड अधिकारी व कर्मचारी यांचेवर ठपका ठेवणे क. गट ब, क, व ड अधिकारी व कर्मचारी यांची एक वेतनवाढ तात्पुरत्या स्वरूपात रोखून ठेवणे. गट ब, क व ड मधील अधिकारी व कर्मचारी यांनी रु. ५००/- पर्यंत दंड करणे. गट ब, क व ड मधील अधिकारी व कर्मचारी यांना रु. १०,०००/- पर्यंत महानगरपालिकेच्या आर्थिक हानीची रक्कम पुर्णतः किंवा अंशतः वेतनामधून वसूल करणे	
आपले कार्यक्षेत्रामधील पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या मंजूर विकास योजनेमधील रस्ते व आरक्षणाचे बाधित क्षेत्रापैकी अनधिकृत बांधकामाखालील बाधित क्षेत्र मनपाचे ताब्यात घेणेबाबतची प्राथमिक कार्यवाही करणे.	आदेश क्र. नरवि/कावि/आ२/२८८/२०१४ दि. ०७/०७/२०१४ परिशिष्ट अ
र. रु. १०,००,०००/- कमाल मर्यादेपर्यंत खर्च अंतर्गत असलेल्या स्थापत्य, पाणीपुरवठा, विद्युत् व आरोग्य विषयक कामांचे संदर्भात सक्षम समिती मार्फत प्रशासकीय मान्यता घेणेची कार्यवाही करणे व प्रशासकीय मान्यतेसाठी पाठवावयाचे विषय पत्रावर स्वाक्षरी करणे व निविदा मागविलेनंतर एक किंवा दोन निविदा उघडावयाच्या किंवा नाही याबाबत निर्णय घेणे. अनामत / बयाणा रक्कम जप्त करणे व दंडात्मक कारवाई करणे.	आदेश क्र. लेखा/१अ/कावि/५६५/२०१४ दि. १२/०८/२०१४ प्रपत्र अ अन्वये
प्रशासन अधिकारी	
१ आहरण वितरण अधिकारी म्हणून काम पाहणे (वेतन बीले, वैद्यकीय बीले, रजा प्रवास भत्ता अदा करणेचे संदर्भात)	मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश क्र. प्रशा/१/कावि/११७५/२०२३ दि. २९/०८/२०१३
२ किरकोळ रजा वैकल्पिक रजा मंजूर करणे वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांचे तपशिल	वरीलप्रमाणे
३ वर्ग ३ व ४ कर्मचारी नियमित वेतनवाढ मंजूर करणे.	वरीलप्रमाणे
४ ताकीद देणे वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांच्या बाबतीत सेवानोंद पुस्तकामध्ये रजा मंजुरी, वेतनवाढ, शास्ती इ बाबत नोंदी घेणे रु ५००/- पर्यंतच्या आकस्मित खर्चाची बिले मंजूर करणे	वरीलप्रमाणे
५ मनपाच्या इमारती मोकळ्या, जागा, मैदाने शाळा इत्यादी प्रासंगिक कार्यक्रमासाठी देणे.	वरीलप्रमाणे
६ वर्ग ३ व ४ मधील कर्मचा-यांच्या ३० दिवसांपर्यंतच्या अर्जित रजा मंजूर करणे	मा. आयुक्त यांचेकडील आदेश क्र. प्रशा/१/कावि/११७५/२०२३ दि. २९/०८/२०१३


 राजेश भागळे
 क्षेत्रीय अधिकारी
 इ क्षेत्रीय अधिकारी
 पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
 भोसरी-३९
 26/02/23