पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी – १८

ISO 9001:2008

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
मध्यवर्ती भांडार विभाग

कलम 4(1) (b)(i)

मध्यवर्ती भांडार विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नाव - मध्यवर्ती भांडार विभाग

पत्ता - पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी – १८.

कार्यालय प्रमुख - उप आयुक्त

कार्यक्षेत्र - पिंपरी चिंचवड मनपा हद्द मार्यादीत

विभागाचे ध्येय / धोरण - नियमातील तरतुदीनुसार खालीलप्रमाणे कामकाज

(अ) संपादन आणि खरेदी
(ब) वस्तुसुचीनुसार स्विकारणे आणि वाटप करणे.
(क) वस्तु (साठा) ची देखभाल करणे.
(ड) वस्तु (साठा) चे वाटप करणे.
(इ) वस्तु (साठा) चे नियोजन करणे.
(फ) निरुपयोगी / भंगार मालाची तथा वाढीव मालाची विल्हेवाट लावणे.

धोरण - मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील तरतूदीनुसार शाखा प्रमुखांना मा. आयुक्त यांनी कामकाज जलद आणि सुलभ व्हावे म्हणून अधिकार प्रदान केले आहेत.

मालमत्तेचा तपशील - पिंपरी चिंचवड मनपा मुख्य कार्यालयातील तळमजल्यावरील कार्यालय

कार्यालयीन वेळ – स. ०९.४५ ते संध्या ६.१५ पर्यंत (जेवणाची वेळ दु. १.३० ते २.००)

साप्ताहिक सुट्टी – रविवार, सर्व शनिवार व इतर शासकीय सुट्टी

टेलिफोन क्र. – २७४२५५११ / १२ / १३, ६७३३३३३३ / ३९३३३३३३ विस्तारीत क्र. १५३५, १५०९

eMail id – store@pcmcindia.gov.in

अधिका-यांचा तपशील

अ.क्र.	नाव	पदनाम	ई – मेल	भ्रमणध्वनी क्रमांक
१	श्री. मनोज लोणकर	उप आयुक्त	m.lonkar@pcmcindia.gov.in	९९२२५०१२८८
२	श्री. एम. पानसरे	भांडार अधिकारी	m.pansare@pcmcindia.gov.in	९५५२५३२५७४

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी- 18

ISO 9001:2008

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

मध्यवर्ती भांडार विभाग

संस्थेची रचना

