

कलम 4 (1)(ब) (i)

नगररचना व विकास विभाग या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये.

१) कार्यालयाचे नांव	: नगररचना व विकास विभाग															
२) पत्ता	: पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका मुख्य प्रशासकीय इमारत, तळमजला, पुणे मुंबई रस्ता, पिंपरी, पुणे ४११ ०१८.															
३) कार्यालय प्रमुख	: उपसंचालक, नगररचना.															
४) शासकीय विभागाचे नांव	: नगर विकास विभाग.															
५) कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	: नगर विकास मंत्रालय, महाराष्ट्र राज्य.															
६) कार्यक्षेत्र																
अ) भौगोलिक	: पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका.															
ब) कार्यानुरूप	: पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका नियोजन क्षेत्र.															
७) विशिष्ट कार्य	: विकास योजना अंमलबजावणी.															
८) विभागाचे ध्येय / धोरण	: नागरीकांना कार्यक्षम सेवा पुरविणे व नागरीकांना सार्वजनिक सुविधा उपलब्ध करून देण्यासाठी विकास योजनेची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करण्याच्या हेतूने विविध प्रयोजनाच्या आरक्षित जागा संपादन करणे.															
९) उपलब्ध सेवा	: नागरी सुविधा केंद्रांतर्गत उपलब्ध सेवा															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ क्र</th> <th>कामाचे स्वरूप</th> <th>कामाची मुदत (कार्यालयीन कामकाजाचे दिवस)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>झोन दाखला</td> <td>७ दिवस</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>भाग नकाशा</td> <td>३ दिवस</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>विकास योजना अभिप्राय</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>सेट बँक तपासणी दाखल</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	अ क्र	कामाचे स्वरूप	कामाची मुदत (कार्यालयीन कामकाजाचे दिवस)	१	झोन दाखला	७ दिवस	२	भाग नकाशा	३ दिवस	३	विकास योजना अभिप्राय	१५ दिवस	४	सेट बँक तपासणी दाखल	१५ दिवस
अ क्र	कामाचे स्वरूप	कामाची मुदत (कार्यालयीन कामकाजाचे दिवस)														
१	झोन दाखला	७ दिवस														
२	भाग नकाशा	३ दिवस														
३	विकास योजना अभिप्राय	१५ दिवस														
४	सेट बँक तपासणी दाखल	१५ दिवस														
१०) अर्ज स्विकृतीचे व दाखला/भाग नकाशा/विकास योजना अभिप्राय /सेट बँक दाखला वितरणाचे ठिकाण	: पिंपरी चिंचवड मनपाचे ५५ महाईसेवा केंद्राद्वारे अर्ज स्विकृती व वितरण केंद्र															
११) अर्ज स्विकृतीची वेळ	: सकाळी १०.०० ते दुपारी १.३० (कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी)															
१२) दाखले वितरणाची वेळ	: सकाळी १०.३० ते दुपारी ३.३० (कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी)															
१३) कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक	: ०२० - ६७३३३३३३ उपसंचालक, नगररचना. ०२० - ६७३३३३३३ कार्यालय, नगररचना.															
विस्तारित क्रमांक	: १५२२ - उपसंचालक, नगररचना. १५२३ - कार्यालय.															
१४) कार्यालयीन वेळ	: सकाळी १०.०० ते सांय ५.४५ (साप्ताहिक व सार्वजनिक सुट्टीचे दिवस सोडून)															