



पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
वैद्यकीय विभाग, मुख्य कार्यालय
पिंपरी १८.

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका वैद्यकीय विभागांतर्गत खालीलप्रमाणे पदे एकत्रित मानधन पध्दतीने हंगामी स्वरूपात ६ महिन्याचे कालावधीसाठी भरणेबाबत.

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय विभागातर्गत खालील नमूद केलेली पदे दरमहा एकत्रित मानधनावर खालील तक्त्यात नमूद केलेनुसार हंगामी स्वरूपात ६ - ६ महिने कालावधीकरिता भरावयाची आहेत.

पदाचे नाव, पदसंख्या, शैक्षणिक अर्हता, मानधनाची रक्कम याचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

| अ.क्र. | पदाचे नाव | नेमणूक द्यावयाच्या रुग्णालयाचे नाव | पद संख्या | शैक्षणिक अर्हता व पात्रता | प्रवर्गानुसार आरक्षण |
|--------|-----------------------------|------------------------------------|-----------|---|---|
| १) | स्टाफनर्स (आय.सी.यु. करीता) | तालेरा रुग्णालय | ५ | बी.एससी.(नर्सिंग) किमान १ वर्षे आय.सी.यु.मधील कामाचा अनुभव आवश्यक | एस.सी. - 1 एस.टी -- 1 खुला -- 3 |
| २) | स्टाफनर्स | तालेरा रुग्णालय | १५ | बी.पी.एन.ए./आर.जी.एन.एम. कोर्स पूर्ण. महाराष्ट्र कौन्सिलकडील रजिस्ट्रेशन आवश्यक | एस.सी. - 2 एस.टी -- 1 वि.जा. अ - 1 भ.ज. क - 1 इ.मा.व. -- 3 खुला -- 7 |

एकत्रित मानधन खालीलप्रमाणे.

| अ. क्र. | शैक्षणिक अर्हता | अनुभवानुसार मानधन | | |
|---------|--|--------------------|--------------|----------------------|
| | | ३ वर्षांपेक्षा कमी | ३ ते ५ वर्षे | ५ वर्षांपेक्षा जास्त |
| १ | बी. एससी. (नर्सिंग) | | | |
| २ | बी.पी.एन.ए. / आर.जी.एन.एम कोर्स पूर्ण. महाराष्ट्र कौन्सिलकडील रजिस्ट्रेशन आवश्यक | १६,०००/- | १८,०००/- | २०,०००/- |

टिप-

- प्रस्तुतच्या मानधनावर करावयाच्या नेमणुका ह्या पुर्णपणे तात्पुरत्या/हंगामी स्वरूपाच्या आहेत. त्यामुळे अर्जदारास मनपामधील कोणत्याही पदावर कायमस्वरूपी नेमणुकीचा हक्क सांगता येणार नाही.
- ज्या दिवशी मनपास सदर या पदांची आवश्यकता नसेल, त्यावेळी कोणत्याही नोटीशीशिवाय मानधनावरील सेवा संपुष्टात आणण्यात येतील.
- लेखी परीक्षेस येण्याकरीता उमेदवारास कोणत्याही प्रकारचा प्रवासभत्ता दिला जाणार नाही.

4. सर्व उमेदवारांनी लेखी परीक्षेसाठी उपस्थित राहताना स्वतःचा नव्याने काढलेला पासपोर्ट साईजचा १ फोटो, शैक्षणिक अर्हता, जातीचे प्रमाणपत्र, व अनुभवाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदपत्रांच्या मुळ प्रती व साक्षांकित केलेल्या प्रत्येकी एकेक प्रती सोबत आणणे आवश्यक आहे.
5. निवड केलेल्या उमेदवारांना मनपाने ठरवून दिलेल्या अटी शर्तीनुसार कामकाज करणे बंधनकारक राहिल. तसेच मनपाचे रुग्णालयामध्ये ३ शिफ्टमध्ये कामकाज करावे लागेल.
6. या पदांना मागासवर्गीयांचे आरक्षण लागू राहिल.
7. उमेदवाराने करावयाचा अर्जाचा नमुना मनपाचे अधिकृत संकेतस्थळावर www.pcmcindia.gov.in वर उपलब्ध आहे.
8. सदर पदासाठी इच्छुक असलेल्या उमेदवारांनी सोबत दिलेला अर्ज भरून दि.१५/०६/२०१५ पर्यंत मा. आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, २ रा मजला पिंपरी, पुणे - १८. येथे समक्ष अथवा पोष्टाने सादर करावा व अर्जासोबत स्वतःचा नव्याने काढलेला पासपोर्ट साईजचा १ फोटो तसेच आवश्यक त्या कागदपत्रांच्या साक्षांकित केलेल्या प्रती सादर कराव्यात. परीक्षेस हजर राहणेसाठी मोबाईलवर sms द्वारे अथवा स्वतःचे ई-मेल वर कळविणेत येईल.
9. त्यावेळी कागदपत्रांच्या मुळ प्रती लेखी परीक्षेच्या वेळेस सोबत आणाव्यात. याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
10. मुदतीनंतर आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही . व सदरच्या नेमणूका करण्याचे अथवा रद्द करण्याचे सर्व अधिकार मा. आयुक्त यांना राहतील. याची सर्व संबंधितांनी नोंद घ्यावी.

सही/-

आयुक्त

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी - ४११ ०१८.

सही/-

आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी - १८.

जाहिरात क्रमांक - ११४

क्र. वैद्य/१/कावि/८६१/२०१५.

दि.०६/०६/२०१५.

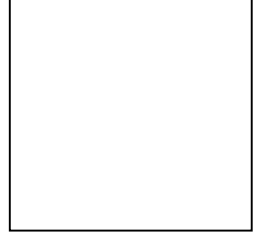
उमेदवाराने करावयाचा अर्जाचा नमुना

प्रति,

मा. आयुक्त.

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी, पुणे - ४११ ०१८.



विषय - मानधनावरील ----- या पदासाठी अर्ज.

संदर्भ - जाहिरात क्र. 114 क्र. वैद्य/१/कावि/861/२०१५ दि. 06/06/2015

महोदय,

संदर्भीय जाहिरातीनुसार मी मनपाचे तालेरा रुग्णालय, चिंचवड येथे हंगामी पध्दतीने दरमहा एकत्रित मानधनावर ----- या पदासाठी आवश्यक ती अर्हता धारण करित असून या पदासाठी निवड होण्याकरीता विहित नमुन्यातील अर्ज सादर करित आहे.

आडनाव

स्वतःचे नाव

वडील/पतीचे नाव

- 1) संपूर्ण नाव :-
- 2) पत्रव्यवहाराचा पत्ता :

ई-मेल आय डी ----- मोबाईल क्रमांक -----

- 3) जन्मतारीख :
- 4) लिंग : पुरुष स्त्री
- 5) रजिस्ट्रेशन क्रमांक
- 6) जात - प्रवर्ग -

| | | | | | |
|----|----|-----|------|-----|------|
| SC | ST | OBC | VJ-A | NTC | OPEN |
|----|----|-----|------|-----|------|

- 7) अर्जदाराने धारण केलेल्या शैक्षणिक अर्हतेचा तपशील -

| अ.क्र. | शैक्षणिक अर्हता | संस्था | उत्तीर्ण वर्ष | मिळालेले गुण | टक्केवारी |
|--------|-----------------|--------|---------------|--------------|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

- 8) तांत्रिक व इतर अर्हता तपशील -1)
- 2)
- 3)

- 9) अनुभवाचा तपशील

| अ.क्र. | संस्थेचे नाव | संस्थेचा पत्ता दुरध्वनीसह | पद | कालावधी |
|--------|--------------|------------------------------|----|---------|
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

वर नमूद केलेला तपशील खरा व बरोबर असून त्याबाबत आवश्यक कागदपत्रांच्या प्रमाणित सत्यप्रती सोबत जोडत आहे. मी असेही प्रमाणित करतो/करते की, वर दिलेली माहिती खोटी अगर चूकीची आढळून आल्यास या माहितीच्या आधारे नोकरीवरून कमी करण्यास मी पात्र राहीन. तसेच माझ्याविरुद्ध कायदेशीर कारवाई केल्यास माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

स्थळ -

अर्जदाराची सही -----

दिनांक - / /२०१५.

अर्जदाराचे नाव -----

सहपत्रे - अर्जासोबत खालील प्रमाणपत्रांच्या प्रमाणित सत्यप्रती जोडणे आवश्यक आहे.

- १) शैक्षणिक व इतर अर्हतेची प्रमाणपत्र
- २) अनुभवाचे प्रमाणपत्र
- ३) जात प्रमाणपत्र
- ४) अद्ययावत रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र