

१. मा. स्थायी सभा सभा ठराव क्र. ११६३६ दि. ०२/०६/२०१५.
२. शासन निर्णय क्र. प्रानिमं१२१४/प्र.क्र.(४३/१४)/१३-अ. दि. ०५/०६/२०१४.
३. दि. ०७/०७/२०१५ रोजीची निवड यादी
४. मा. आयुक्त यांचेकडील दि.१३/०७/२०१५ चा मान्य प्रस्ताव.

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी - १८.
वैद्यकिय विभाग मुख्य कार्यालय
क्र. वैद्य/०१/कावि/ १०९४ /२०१५.
दि. १३/०७/२०१५.

विषय - 'स्टाफनर्स' संवर्गातील पदे दरमहा एकत्रित मानधनावर हंगामी स्वरूपात,
सहा महिन्याचे कालावधीसाठी तात्पुरत्या स्वरूपाच्या नियुक्तीबाबत.

आदेश,

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेचे क्रांतीज्योती सावित्रीबाई फुले रुग्णालय, चिंचवडगाव या रुग्णालयात स्टाफनर्स अभिनामाची पदे एकत्रित मानधनावर ६ महिने कालावधीसाठी भरणेकामी मा. स्थायी समीती सभा ठराव क्र. ११६३६ दि. ०२/०६/२०१५ अन्वये मान्यता घेऊन दि. २७/०६/२०१५ रोजी स्टाफनर्स पदांसाठी जाहिरातीनुसार अर्ज केलेले उमेदवारांपैकी पात्र उमेदवारांची शासन निर्णयानुसार लेखी परीक्षा घेण्यात आलेली आहे. लेखी परीक्षेमधून गुणानुक्रमे व आरक्षणानुसार पात्र ठरलेल्या उमेदवारांची निवड यादी मनपाचे वेबसाईटवर दि. ०७/०७/२०१५ रोजी प्रसिध्द केली आहे. त्या प्रमाणे खाली नमूद केलेले उमेदवारांना शैक्षणिक अर्हता धारण केलेनंतरचा अनुभव कालावधी विचारात घेऊन त्यांचे नावापुढे नमूद केलेल्या एकत्रित मानधनावर क्रांतीज्योती सावित्रीबाई फुले रुग्णालयात खालील अटी व शर्तीचे अधीन आदेशाचे तारखेपासून म्हणजेच दि. १३/०७/२०१५ ते दि.१२/०१/२०१६ या ६ महिने कालावधीकरीता पूर्णतः तात्पुरत्या स्वरूपात नेमणूक देणेत येत आहे.

अ.क्र.	उमेदवाराचे नाव	प्रवर्ग	प्रतिमाह एकत्रित मानधन र.रु.
१.	श्री. मोमीन सलमान इन्नुस (B.Sc. Nursing)	इ.मा.व.	१८,०००/-
२.	श्रीम. कांबळे सोनाली विश्वंभर (B.Sc. Nursing)	अनु.जाती	१८,०००/-
३.	श्रीम. मोरे मिनाताई शिवाजीराव	खुला	१८,०००/-
४.	श्रीम. डोंगरे ज्योत्स्ना अशोक	खुला (अनु.जाती)	१६,०००/-
५.	श्रीम. ढाकणे शामल विष्णू	खुला	१६,०००/-
६.	श्रीम. पवार मनिषा किसन	खुला	२०,०००/-
७.	श्रीम. दाभाडे रेखा मुरलीधर (श्रीम. रेखा विजय गायकवाड)	खुला	१६,०००/-
८.	श्री. थिटे हिराकांत चंद्रकांत	खुला	१६,०००/-
९.	श्रीम. पवार रुपाली रामचंद्र	खुला	१६,०००/-
१०.	श्रीम. चव्हाण मोहिनी प्रमोद	अनु.जाती	१८,०००/-
११.	श्रीम. शिवणकर मन्निषा भारत	अनु.जाती	२०,०००/-
१२.	श्रीम. शिंगाडे पूजा दत्तात्रय	अनु.जमाती	१६,०००/-
१३.	श्रीम. जाधव सुमती विलास	विजा-अ	१८,०००/-
१४.	श्रीम. पंडीत प्रतिभा गणपत	इ.मा.व.	१६,०००/-

येईल. मनपाच्या नियमित वेतनश्रेणीतील कर्मचा-यांना लागू असणा-या इतर सुविधा, हक्क व आर्थिक लाभ मिळणार नाहीत.

२. आठवडयातून फक्त एक दिवस रुग्णालयाच्या सोयीनुसार साप्ताहिक सुटटी राहिल. मानधन कालावधीत दीड महिना काम केलेनंतर १ प्रमाणे एकूण ४ किरकोळ रजा देय राहतील व साप्ताहिक सुटटीच्या दिवशी बाह्यरुग्ण विभागाचे कामकाज बंद असते त्या दिवसाची सुटटी उपभोगता येईल.
३. कामकाजाची वेळ दवाखाना/रुग्णालयाच्या वेळापत्रकानुसार व रुग्णालयीन कामकाजाचे सोयीनुसार राहिल.
४. मानधनावरील पदाचे कामकाज नेमणुक देणेत आलेल्या रुग्णालयात राहिल व त्यावर संबंधित प्रभारी वैद्यकीय अधिकारी/नियंत्रण अधिकारी यांचे नियंत्रण राहिल.
५. मानधनाचे पदावर काम करताना आपणाकडून सर्वांना निःपक्षपातीने वागणुक मिळणे आवश्यक आहे. कामासाठी दिलेल्या साहित्याची जबाबदारी आपणावर राहिल.
६. मानधनावरील नियुक्त केलेल्या पदाचे काम सोडताना किमान एक महिना अगोदर लेखी पुर्वसुचना कार्यालयास देणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
७. आपले काम असमाधानकारक असलेस अथवा आपले सेवेची मनपास आवश्यकता नसलेस कोणतीही पुर्वसुचना न देता आपणास मानधनावरील नियुक्तीच्या पदाच्या जबाबदारीतून कार्यमुक्त करणेत येईल.
८. एकत्रित मानधनाव्यतिरीक्त अन्य कोणतेही फायदे मिळणार नाहीत व मासिक मानधन संबंधित दवाखाना / रुग्णालयामार्फत बँक खात्यामध्ये जमा केले जाईल.
९. नियंत्रित प्रमुखांचे सुचनेनुसार आवश्यकतेप्रमाणे कामकाज करणे बंधनकारक राहिल.
१०. मानधनावरील नियुक्ती म्हणजे नोकरी नाही. त्यामुळे मनपा आस्थापनेवर वेतनश्रेणीत नियुक्ती मिळावी म्हणुन निवेदन सादर करणार नाही किंवा तसा बाह्य दबाव आणणार नाही. कोणत्याही न्यायालयात दावा दाखल करणार नाही याबाबत सोबत सादर केलेल्या नमुन्यात हमीपत्र लिहून द्यावे लागेल (दोन साक्षीदारासह).
११. आयकर नियमाप्रमाणे मानधन रक्कमेतून TDS वजा करून अंतिम देय रक्कम अदा करणेत येईल.
१२. मनपाचे अन्य कर्मचा-यांप्रमाणे बायोमेट्रीक रजिस्ट्रेशन करणे बंधनकारक असून बायोमेट्रीक हजेरी विचारात घेऊन त्याप्रमाणे मानधन अदा केले जाईल.
१३. सदर कर्मचा-यांनी दि. २१/०७/२०१५ पर्यंत वैद्यकीय मुख्य कार्यालयात रुजू व्हावे, सदर मुदतीत रुजू होतेवेळी कागदपत्रांच्या मुळ प्रती तपासणीसाठी आणणे बंधनकारक राहिल. सदर मुदतीत रुजू न झालेस तदनंतर निवड समितीने तयार केलेल्या प्रतिका यादीतील उमेदवारांना नेमणुक देणेत येईल याची नोंद घ्यावी.

सही/-

(राजीव जाधव)

आयुक्त

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी - १८.

प्रति,

श्री / श्रीमती - सर्व संबंधित उमेदवार

प्रत -

- १) लेखा विभाग
- २) प्रशासन विभाग
- ३) तालेरा रुग्णालय

आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी - १८.

नाव : -----

सध्याचा पत्ता : -----

मोबाईल नंबर : -----

दिनांक - / / २०१५.

प्रति,

मा. आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी - ४११ ०१८.

विषय : ----- या मानधनाचे पदावर रूजू अहवाल.

महोदय,

मा.आयुक्त यांचेकडील आदेश क्र.वैद्य/०१/कावि/ /२०१५ दि. / /२०१५ अन्वये माझी ----- या मानधनाचे पदावर नेमणुक झालेली आहे. नेमणुक आदेशातील नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहेत.

तरी मी आज दि. / /२०१५ रोजी मध्यान्हपूर्व/मध्यान्हनंतर मला नियुक्ती दिलेल्या मानधनाचे पदावर रूजू होत आहे. तरी मला रूजू करून घ्यावे ही नम्र विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू

सही-

नाव :-----

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी -१८.

वैद्यकीय विभाग मुख्य कार्यालय

क्र. वैद्य/०१/कावि/ /२०१५.

दि. / /२०१५.

प्रति,

प्रभारी /ज्येष्ठ वैद्यकीय अधिकारी

----- दवाखाना / रुग्णालय

२/- श्री/श्रीम.----- हे / हया संदर्भिय रूजू अहवालाप्रमाणे वैद्यकीय मुख्य कार्यालयात दि. / /२०१५ रोजी मध्यान्हपूर्व / मध्यान्हनंतर हजर झाले आहेत. त्यांचा रूजू रिपोर्ट घेणे आला असुन कामकाजासाठी आपले रुग्णालयात नेमणुक देणे येत आहे. आदेशात नमूद केलेप्रमाणे एकत्रित मानधन आपले रुग्णालयातून अदा करणे येत यावे.

आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी - १८.

दरमहा एकत्रित मानधनावर करारपध्दतीने, हंगामी स्वरूपावर (काँन्ट्रॅक्टवर) काम करणा-या उमेदवारांचे नोकरीत कायम न होण्याबाबत समज तथा हमीपत्र.

मी ----- पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेचे दवाखाना/रूग्णालयात एकत्रित मानधनावर हंगामी स्वरूपाची नियुक्ती मिळणेकामी दि- २७/६/२०१५ व २८/६/२०१५ रोजीचे **Walk in Interview** / लेखी परीक्षेमध्ये सहभागी झालो होतो / झाले होते. मा. आयुक्त, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका यांचेकडील आदेश क्र.वैद्य/१/कावि/ /२०१५ दि. / /२०१५ अन्वये दरमहा विहित केलेल्या एकत्रित मानधनावर हंगामी स्वरूपावर (काँन्ट्रॅक्टवरील) ----- या पदावरील नेमणूक आदेशातील अटी व शर्ती माझ्यावर बंधनकारक राहतील व त्या मला मान्य आहेत.

1. पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेचे कामकाज हे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 अन्वये विनियमित होते. या ऍक्टमधील कलम 51, 53, व 54 अन्वये महानगरपालिका आस्थापनेवर नियमित नेमणूक मिळण्यासाठी शासन मान्य पदांची उपलब्धता विहित पध्दतीची निवड प्रक्रिया व मनपा च्या सक्षम समित्यांची मान्यता अनिवार्य आहे. या बाबींचे अनुपालन न करता तात्पुरती व तातडीची व्यवस्था म्हणून मला महापालिकेचे दवाखाना/रूग्णालयात दरमहा एकत्रित मानधनावर करारपध्दतीने हंगामी स्वरूपावर (काँन्ट्रॅक्टवर) नेमणूक मिळालेली आहे. सदरची नियुक्ती ही सदयस्थितीत रिक्त असणा-या पदावर व कामकाजाच्या आवश्यकतेनुसार करण्यात आलेली असल्याने भविष्यामध्ये सदरची रिक्त पदे व नव्याने मंजूर करणेत आलेली पदे नियमित वेतनश्रेणीमध्ये भरल्यानंतर माझी मानधनावरील नेमणूक संपुष्टात आणणेत येईल. हे मला पूर्णपणे समजावून देण्यात आलेले आहे व ते मला मान्य आहे.
2. वरीलप्रमाणे अनिवार्य बाबींची पूर्तता न करता माझी एकत्रित मानधनावर करारपध्दतीने हंगामी स्वरूपावर (काँन्ट्रॅक्टवर) नेमणूक कितीही काळ चालू राहिली तरी ती नियमित होणार नाही, याची मला महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र.अमाव/2405/1215 प्रक्र 196 कावि-26, दिनांक : 17/4/2006 व क्र.एस.आर.व्ही 2005/प्रक्र 47/05/12 दिनांक : 25/08/05 व मा.आयुक्त यांचेकडील परिपत्रक क्र.प्रशा/1/कावि/401/06 दिनांक :15/5/2006 अन्वये पूर्ण व स्पष्ट समज मिळालेली आहे. हे निर्णय माझेवर बंधनकारक असलेचे मला मान्य आहे.
3. मी एकत्रित मानधनावर करारपध्दतीने हंगामी स्वरूपाची (काँन्ट्रॅक्टवरील) नेमणूक मिळण्यासाठी केलेला अर्ज महानगरपालिकेच्या सक्षम प्राधिका-यांकडून नामंजूर होऊ शकतो अथवा नेमणूक आदेश मिळाल्यास त्यात काही खंडीत कालावधी असू शकतो हे मला समजावून देण्यात आले आहे. ते मला मान्य आहे.

तरी मी एकत्रित मानधनावर करारपध्दतीने, हंगामी स्वरूपाची (काँन्ट्रॅक्टवरील) नेमणूक कालावधीत मनपाने विहित केलेल्या नियमांचे व वेळेचे पालन करीन व मानधनावरील पुढील नेमणूकीचा आदेश न मिळाल्यास अथवा नेमणूक आदेशात काही कालावधी खंडीत असल्यास संबंधित कालावधीत केलेल्या कामाचे मानधन मिळण्यासाठी तसेच मानधनावर नेमणूक आदेश मिळाल्यास नेमणूक नियमित होण्यासाठी मी महानगरपालिकेच्या कोणत्याही अधिका-यास अथवा प्राधिका-यास जबाबदार धरणार नाही. तसेच या अनुषंगाने कोणत्याही न्यायालयीन, प्रशासकीय, राजकीय, संघटनात्मक अथवा अन्य मार्गाचा अवलंब करणार नाही, अशी या हमीपत्रान्वये लेखी हमी घेत आहे.

हमी लिहून देणार यांची दिनांकित स्वाक्षरी

(श्री / श्रीमती-----)

साक्षीदार

1) स्वाक्षरी :

नाव :

पत्ता :

2) स्वाक्षरी :

नाव :

पत्ता :