

देयकांचे बिले अदायगीकामी लेखा
विभागाकडे बिले सादर करताना
करावयाच्या कार्यवाहीबाबत-

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी- 411018

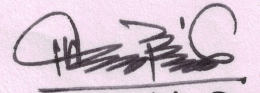
लेखा विभाग

जा.क्र.लेखा/14/कावि/ ८४ /2020

दिनांक : 23/01/2020

परिपत्रक,

लेखा विभागामध्ये बिल तपासणी कामकाज सुलभ होण्याकरीता सर्व विभागांना सूचित करण्यात येते की, लेखा विभागात बिल सादर करताना विभाग प्रमुखांचे स्वाक्षरी घेऊनच बिल सादर करावे. तथापि ज्यावेळेस विभागप्रमुख हे रजेवर असतील त्यावेळेस त्यांचा पदभार ज्या अधिका-याकडे सोपविणेत आला आहे, त्याची निर्गत केलेल्या आदेशाची प्रत व स्वाक्षरीचा नमूना लेखा विभागास पाठविणेत यावा. जेणे करून बिल तपासणीकामी विलंब होणार नाही. यापुढे वरीलप्रमाणे पूर्तता करण्यात न आलेल्या बिलांची लेखा विभागामार्फत तपासणी तसेच अदायगी न करता ती विभागाकडे परत पाठविणेत येतील. सदर परिपत्रकाची नोंद सर्व विभागांनी गांभिर्याने घेण्यात यावी.



मुख्य लेखा अधिकारी

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,

पिंपरी- 411018

प्रति,

सर्व विभागप्रमुख