

अर्ज विनामुल्य

कार्यालयाने भरावयाची माहिती			
प्रभाग क्र.	शीर्ष	योजना क्र.	लाभार्थी क्र.
	MBK	12	



पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका नागरवस्ती विकास योजना विभाग

फोटो

अर्जदाराचा आधारकार्ड क्र.

“ महिला व बालकल्याण योजना ”

मुलगी दत्तक घेणाऱ्या दांपत्यास अर्थसहाय्य

प्रति

मा. सहा. आयुक्त,
नागरवस्ती विकास योजना विभाग

NAME

FATHER / HUSBAND NAME

SURNAME

१. आईचे नाव

(अनिवार्य - इंग्रजी भाषेत - CAPITAL LETTER)

(मराठी भाषेत)

(नाव)

(वडिलांचे नाव / पतीचे नाव)

(आडनाव)

२. मलीचे संपर्ण नाव

३. संपर्ण पत्ता

४. मोबाईल क्र.

६. धर्म :-

५. धर्म : ----- जातीचा प्रवर्गः अनु.जाती अनु.जमाती विमुक्त जाती भटक्या जमाती इतर

६. ज्या संस्थेतून मुलगी दत्तक घेतली त्या संस्थेचे नाव-

८. दत्तक विधान नोंदणी क्रमांक कोर्ट आदेश क्रमांक व दिनांक

अर्जासोबत जोडावयाचे स्वयंघोषणापत्र मी सोबत सादर करीत आहे. तरी वरील अर्जप्रमाणे मला सदर योजनेअंतर्गत लाभ मिळावा ही विनंती

स्वाक्षरी

दिनांक: / / २०

नाव -----

अर्जदार आईचे स्वयंघोषणापत्र

मी सौ./ श्रीमती

राहणार

प्रतिज्ञापुर्वक लिहून देते कि, विषयांकित योजनेअंतर्गत लाभ मिळण्या करिता सादर केलेल्या अर्जामध्ये नमूद केलेली माहिती बरोबर व खरी आहे. तसेच या योजनेअंतर्गत महानगरपालिकेने निश्चेत केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहेत. अशा प्रकारच्या कोणत्याही शासकीय / अन्य योजनेअंतर्गत लाभ आम्ही घेतलेला नाही.

या अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी असल्यास होणाऱ्या परिणामांना मी जबाबदार असून मिळालेला लाभ महानगरपालिकेस विनातक्रार परत करण्याची हमी देत आहे. मी महापालिकेची फसवणुक केल्यास फौजदारी स्वरूपाच्या कारवाईस पात्र राहिल.

दिनांक / / २०

(अर्जदाराची स्वाक्षरी)

अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे (साक्षांकित प्रतीत)

- अर्जदाराने अर्जासोबत आई व मुलीचे आधारकार्ड जोडणे आवश्यक.(पिंपरी-चिंचवड महानगरपालिका हृदीतील)
- अर्जदाराने अर्जासोबत मतदार ओळखपत्र / मतदार यादीची प्रत या दोन्हीपैकी एक पुरावा जोडावा.
- दत्तक विधानाबाबत न्यायालयीन आदेशाची प्रत.
- मुलीच्या जन्मदाखल्याची प्रत.

टिप: – १. स्वयंसाक्षांकन प्रमाणपत्राचा नमुना नागरी सुविधा केंद्रामध्ये (CFC) उपलब्ध आहे.

कार्यालयीन उपयोगासाठी

अर्जतपासणी अंती अर्जदाराने योजनेच्या अटी व शर्ती आणि आवश्यक कागदपत्रांची पुर्तता केलेली
असलेने अर्ज पात्र / नसलेने अर्ज अपात्र आहे

१)

पात्र / अपात्र

(अपात्रतेचे कारण नमूद करावे)

२)

त्रुटी पूर्तेनंतर पात्र / अपात्र

(अपात्रतेचे कारण नमूद करावे)

समूह संघटक

लिपिक / वरिष्ठ लिपिक

प्रशासन अधिकारी